

**Umowa nr
o udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych**

zawarta w dniu w Poznaniu, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań NIP: 781-16-17-330, REGON: 631178710 KRS: 0000001840, reprezentowanym przez:

Dyrektora dr n. med.,

zwanym w dalszej części Umowy **Szpitałem** lub **Udzielającym zamówienia**

a

.....
zamieszkałym w przy ul., posiadającym prawo wykonywania zawodu nr, wydane przez Wielkopolską Izbę Lekarską w Poznaniu, prowadzącym działalność leczniczą w formie....., zarejestrowanej w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, prowadzonym przez Okręgową Radę Lekarską w Poznaniu pod nr, posiadającym nr NIP oraz nr REGON, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
.....
zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, a indywidualnie „**Stroną**”
o następującej treści:

W związku z umową nrna realizację świadczeń opieki zdrowotnej z dnia roku zawartą pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego, a Wielkopolskim Oddziałem Wojewódzkim NFZ w Poznaniu, w ramach systemu podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy stanowi obowiązek udzielania przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych lekarza w Oddziale Chorób Wewnętrznych i Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego (dalej zwanym Oddziałem Wewnętrznym) oraz konsultacjiinternistyczno – kardiologicznych w Oddziałach oraz Izbie Przyjęć wraz z wykonywaniem niezbędnych badań echokardiograficznych (ECHO 2D i M) oraz EKG – Holter z opisem w ramach posiadanych przez lekarza dodatkowej specjalizacji i uprawnień w zakresie kardiologii na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia.
2. Niniejsza umowa obejmuje także udzielanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów zakażonych wirusem SARS-CoV-2, hospitalizowanych na wydzielonych przez Udzielającego zamówienia miejscach w związku z epidemią COVID-19. Harmonogram udzielania tych świadczeń zostanie każdorazowo ustalony pomiędzy Lekarzem Kierującym Oddziałem, a Koordynatorem ds. COVID-19.
3. W wykonaniu określonych w ust. 1 i 2 obowiązków Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do sprawowania opieki lekarskiej nad pacjentami Oddziału Wewnętrznego w toku hospitalizacji, pełnienia dyżurów medycznych zgodnie z harmonogramem w Oddziale,

wykonywaniu konsultacji na oraz badań diagnostycznych z zakresu chorób wewnętrznych, kardiologii na rzecz pacjentów innych oddziałów Szpitala a także Izby Przyjęć, a także, czynności wynikających z regulaminu obowiązującego w szpitalu oraz warunków współpracy z kierującymi poszczególnymi oddziałami/poradniami oraz pozostałym personelem pracującym w szpitalu. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy obejmuje także pacjentów hospitalizowanych z powodu zakażenia wirusem SARS - CoV-2.

4. Szczegółowy zakres świadczeń określają akty stanowione przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w tym w szczególności w **sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne (z późniejszymi zmianami) w części dotyczącej zakresu choroby wewnętrzne.**
5. Przyjmujący zamówienie **zobowiązuje się do wykonywania obowiązków Lekarza Kierującego Oddziałem.** Przyjmujący zamówienie w szczególności koordynuje i nadzoruje w Oddziale proces realizacji świadczeń zdrowotnych w imieniu Udzielającego zamówienia.
6. Z uwagi na statutowe cele i zadania realizowane przez Udzielającego zamówienia, jako podmiot leczniczy utworzony przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udziału w medycznym zabezpieczeniu zadań obronnych wykonywanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1541 z późn. zm.).

§ 2

Jakość świadczeń

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, ze szczególną starannością, zachowując przy tym profesjonalny charakter prowadzonej działalności.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia kompleksowej opieki lekarskiej nad pacjentami, którzy w ramach realizacji Umowy zostali mu powierzeni.

§ 3

Zasady realizacji świadczeń

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i wewnętrznymi aktami normatywnymi Udzielającego zamówienia oraz wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów określających prawa pacjenta. Naruszenie praw pacjenta wynikających z ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. 2020 poz. 849 z późn. zm.), stanowi rażące naruszenie istotnych postanowień Umowy.
3. Przyjmujący zamówienie wykonuje Umowę w siedzibie Udzielającego zamówienia i w czasie określonym zgodnie z § 6.
4. Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do pobierania dla siebie jakichkolwiek opłat ani korzyści od pacjentów za świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach Umowy.
5. Środki, które Udzielający zamówienia zabezpiecza na podstawie Umowy dla realizacji przez Przyjmującego zamówienie wynikających z niej obowiązków, nie mogą być wykorzystywane dla innych celów.

§ 4

Obowiązki Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do kierowania Oddziałem oraz współdziałania z Koordynatorem ds. COVID-19 jak i z innymi lekarzami udzielającymi świadczeń zdrowotnych w Oddziale w sposób, który zapewni zabezpieczenie i prawidłową realizację świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Oddziału oraz prawidłowe wykonanie umów zawartych przez Udzielającego zamówienia w tym w szczególności z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innych świadczeń realizowanych dla tego zakresu.

2. Przyjmujący zamówienie sprawuje nadzór nad realizacją i przebiegiem procesu leczenia pacjentów w Oddziale, nadzoruje realizację przez pozostałych lekarzy obowiązków oraz koordynuje wykonanie obowiązków przez personel medyczny Oddziału. Lekarze udzielający w Oddziale świadczeń zdrowotnych w rodzaju leczenia szpitalne w zakresie choroby wewnętrzne na podstawie zawartych z Udzielającym zamówienie umów kontraktowych zwani są lekarzami kontraktowymi. Udzielający zamówienia zobowiązany jest przekazać Przyjmującemu zamówienie aktualną listę lekarzy kontraktowych/lekarzy zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych dla pacjentów zakażonych wirusem SARS-CoV-2. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych zgodnie z planem i harmonogramem przekazany mu przez Koordynatora ds. COVID-19. Nadzór nad realizacją i przebiegiem procesu leczenia pacjentów z powodu zakażenia wirusem SARS - CoV- sprawuje Koordynator ds. COVID-19. Nadzoruje on realizację obowiązków wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie oraz przez pozostałych lekarzy, koordynuje wykonanie obowiązków przez personel medyczny na rzecz tych pacjentów.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku) do obecności na Oddziale, celem sprawowania osobistego bezpośredniego nadzoru nad pracą podlegającego mu zespołu.
5. Jeżeli Przyjmujący zamówienie realizuje dla Udzielającego zamówienia świadczenia zdrowotne w innych zakresach niż praca na Oddziale stanowiąca przedmiot niniejszej umowy, zobowiązany jest do takiego ustalenia harmonogramu pracy, aby zakresy świadczeń z różnych umów jakie posiada z Udzielającym zamówienia oraz podmiotami trzecimi nie pokrywały się z czasem w jakim realizuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
6. Przyjmujący zamówienie rozpatruje wnioski lekarzy Oddziału w przedmiocie ustalenia zastępcy na czas nieobecności. Przyjmujący zamówienie zobligowany jest w pierwszej kolejności wskazać zastępcę spośród lekarzy Oddziału. Wybierając zastępcę Przyjmujący zamówienie winien zapewnić prawidłową i niezakłóconą opiekę lekarską pacjentowi oraz należyte wykonanie umów zawartych przez Udzielającego zamówienie w tym w szczególności z Narodowym Funduszem Zdrowia.
7. Przyjmujący zamówienie współdziała z pozostałymi lekarzami w ustaleniu planu i harmonogramu leczenia powierzonych tym lekarzom pacjentów. W sytuacji rozbieżności co do sposobu leczenia pacjenta Przyjmujący zamówienie rozstrzyga o sposobie postępowania, a lekarz jest zobowiązany do opisanie w dokumentacji medycznej pacjenta przedmiotu rozbieżności.
8. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów Oddziałów, na których udziela świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania w podmiotach utworzonych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. 2020 r. poz. 788), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2020 poz. 666), a także zgodnie ze wszelkimi innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia oraz standardem prowadzenia dokumentacji w Szpitalu. Za prawidłowe prowadzenie dokumentacji oraz uchybienia w tym zakresie Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność.
9. Przyjmujący Zamówienie przestrzega regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji, przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej, przepisów określających zasady bezpieczeństwa i higieny pracy i innych wewnętrznych aktów normatywnych wydanych przez Udzielającego zamówienia. Przyjmujący Zamówienie stosuje się do zawartych w tych aktach obowiązków na niego nałożonych, w tym w szczególności do noszenia plakietki identyfikującej udostępnionej mu przez Udzielającego zamówienia przez cały czas wykonywania czynności objętych przedmiotową umową. Brak przestrzegania aktów przywołanych powyżej będzie traktowane jako rażące naruszenie obowiązków.

10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się tak realizować powierzone zadania, aby jego działania lub zaniechania oraz podejmowane czynności nie spowodowały po stronie Udzielającego zamówienia powstania ryzyka niewykonania lub nienależytego wykonania umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.
11. Przyjmujący zamówienie korzysta z odzieży ochronnej posiadającej niezbędne atesty oraz środków dezynfekcyjnych, jakie zostają mu udostępnione przez Udzielającego zamówienie. Zakup innej odzieży ochronnej, posiadającej odpowiednie atesty, w tym określone w regulacjach wewnętrznych Udzielającego zamówienia dokonywany jest przez Przyjmującego zamówienie na własny koszt. Z tego tytułu nie przysługują mu żadne roszczenia wobec Udzielającego zamówienia w zakresie zwrotu kosztów poniesionych na ich zakup.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się posiadać aktualną umowę z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, która uprawnia go do orzekania o czasowej niezdolności do pracy.
13. Wszelkie szkolenia, kursy, uprawnienia, zezwolenia niezbędne do wykonywania umowy, odbywające się w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach umowy na rzecz Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie odbywa i uzyskuje za pisemną zgodą Udzielającego zamówienia. Wszelkie szkolenia, kursy, uprawnienia, zezwolenia niezbędne do wykonywania umowy, odbywające się poza czasem udzielania świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy na rzecz Udzielającego zamówienia nie wymagają zgody Udzielającego zamówienia.
14. W związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) realizacji czynności związanych z uzyskaniem niezbędnego dostępu do systemu informatycznego Szpitala (przed przystąpieniem do realizacji obowiązków wynikających z umowy) oraz korzystania z tego systemu według określonych przez Udzielającego zamówienia zasadami polityki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych,
 - b) korzystania z wewnętrznej elektronicznej bazy informacji Szpitala i zapoznawania się z treścią przekazywanych za jej pośrednictwem informacji. Strony zgodnie oświadczają, że w momencie opublikowania przez Udzielającego zamówienia informacji w systemie Szpitala doszła ona do Przyjmującego zamówienie w taki sposób, że mógł się zapoznać z jej treścią,
 - c) korzystania z elektronicznej komunikacji z Udzielającym zamówienia za pośrednictwem określonego przez Udzielającego zamówienia adresu e-mail. Strony zgodnie oświadczają, że w momencie dostarczenia przez Udzielającego zamówienia informacji lub oświadczenia na wskazany adres e-mail, doszły one do Przyjmującego zamówienie w taki sposób, że mógł się zapoznać z ich treścią,
 - d) dbałości o sprzęt i aparaturę medyczną – przeznaczoną do realizacji umowy oraz do korzystania z nich zgodnie z zasadami ich użytkowania,
 - e) udzielania lub opracowania na wniosek Udzielającego zamówienia, nie częściej niż raz w miesiącu informacji związanych z wykonywanymi w ramach Umowy obowiązkami,
 - f) udziału w zebraniach i szkoleniach organizowanych przez Udzielającego zamówienia – w zakresie niezbędnym do realizacji celów, które stanowią przedmiot umowy oraz wynikających z warunków udzielania przez Szpital świadczeń zdrowotnych (warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, z umów zawartych przez Szpital z NFZ oraz procesów akredytacji lub certyfikacji, którym Szpital się poddał lub które będzie realizował).

§ 5

Oświadczenia Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że spełnia określone prawem warunki i posiada stosowne kwalifikacje oraz uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Umowy, które wynikają z przepisów prawnych powszechnie obowiązujących oraz wymogi realizacji tych świadczeń określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie jest pozbawiony ani zawieszony w prawach do wykonywania zawodu na mocy prawomocnego wyroku karnego sądu powszechnego

ani zawodowego sądu lekarskiego, a w chwili zawierania Umowy nie toczy się przeciwko niemu w przedmiotowym zakresie żadne postępowanie przygotowawcze.

3. W sytuacji utraty chociażby przejściowej lub częściowej uprawnień do wykonywania Umowy, Przyjmujący zamówienie niezwłocznie pisemnie zawiadamia o powyższym fakcie Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że żadne zaciągnięte przez niego dotychczas i w przyszłości zobowiązania nie ograniczą jakości i dostępności świadczeń zdrowotnych objętych Umową.
5. Przyjmujący zamówienie przedstawia zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do udzielania stanowiących przedmiot Umowy świadczeń zdrowotnych oraz oświadczenie o dokonanych szczepieniach przeciwko WZW.
6. Przyjmujący zamówienie składa do Umowy jako Załącznik nr 1, kopie dokumentów, które potwierdzają posiadane przez niego uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych Umową.

§ 6

Harmonogram, przerwa w pracy oraz czas udzielania świadczeń

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy w czasie określonym w Harmonogramie udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale. Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych ustala Przyjmujący zamówienia – jako Lekarz Kierujący Oddziałem w porozumieniu oraz pozostałymi lekarzami, w taki sposób, żeby zapewnić prawidłowe i niezakłócone funkcjonowanie Oddziału spełniając tym samym wymogi stawiane w zakresie zabezpieczenia opieki lekarskiej w Oddziale, które wynikają z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innych realizowanych w Oddziale. Harmonogram uwzględnia dyżury w Oddziale.
2. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów zakażonych wirusem SARS-CoV-2 w ramach niniejszej umowy w czasie określonym w Harmonogramie udzielania świadczeń zdrowotnych z Koordynatorem ds. COVID-19. Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych ustala Koordynator ds. COVID-19 łącznie z Przyjmującym zamówienie jako Lekarzem Kierującym Oddziałem Wewnętrznym w taki sposób, żeby zapewnić prawidłowe i niezakłócone funkcjonowanie spełniając tym samym wymogi stawiane w zakresie zabezpieczenia opieki lekarskiej, które wynikają z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz z innych umów realizowanych dla tego zakresu.
3. W uzasadnionych przypadkach Przyjmujący zamówienie - Lekarz Kierujący Oddziałem może dokonywać zmian w Harmonogramie udzielania świadczeń.
4. W sytuacji braku możliwości uzgodnienia Harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych, który spełniałby przywołane powyżej warunki, Udzielający zamówienia jest uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. W sytuacji braku możliwości wykonywania świadczeń Przyjmujący zamówienie przekazuje Udzielającemu zamówienie pisemny wniosek o wyrażenie zgody na wyznaczonego zastępcę. Zastępca ustanawiany jest w pierwszej kolejności spośród lekarzy udzielających świadczeń w Oddziale w taki sposób, aby w należyty sposób zapewnić ciągłość udzielania świadczeń bez szkody dla pacjentów oraz bez szkody w realizacji kontraktów zawartych przez Udzielającego zamówienia w tym w szczególności z Narodowym Funduszem Zdrowia.
6. Za okresy niewykonywania umowy Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie lub rekompensata.
7. W przypadku przerwy w wykonywaniu Umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wskazać pisemnie zastępcę spośród osób udzielających świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia, za zgodą tej osoby oraz Udzielającego zamówienia przed planowaną przerwą/nieobecnością. W wyjątkowych sytuacjach Przyjmujący zamówienie może za zgodą Udzielającego zamówienia, wyrażoną na piśmie, wskazać zastępcę, który nie udziela świadczeń zdrowotnych w Oddziale. Wynagrodzenie za czas przerwy w wykonywaniu umowy należy się zastępcy lub gdy w trakcie przerwy

w wykonywaniu umowy udzielanie świadczeń powierzone zostaje kilku zastępcom wynagrodzenie przysługuje zastępcom proporcjonalnie do czasu w jakim pełnili to zastępstwo. O powyższym Przyjmujący zamówienie jako Lekarz Kierujący Oddziałem Wewnętrznym informuje Koordynatora ds. COVID-19.

8. W sytuacjach nagłych niezależnych od stron umowy m.in.: choroby, wypadku czy sytuacji epidemiologicznej na Oddziale praca w Oddziale zapewniona będzie w zmniejszonym zespole lekarskim.
9. Przyjmujący zamówienie może powierzyć wykonywanie świadczeń na podstawie Umowy osobie trzeciej posiadającej co najmniej takie same kwalifikacje zawodowe jak Przyjmujący zamówienie wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
10. W sytuacji powierzenia wykonywania świadczeń na podstawie odrębnej umowy osobie trzeciej (za uprzednią zgodą Udzielającego zamówienia), za nieprawidłowe wykonywanie Umowy przez zastępcę, Przyjmujący zamówienie i zastępca odpowiadają solidarnie.
11. Za okresy niewykonywania Umowy Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie lub rekompensata. Wynagrodzenie dla zastępcy jest wypłacane przez Udzielającego zamówienia na podstawie porozumienia zawartego na piśmie bezpośrednio przez Udzielającego zamówienia z zastępcą.
12. W stanach wyższej konieczności (katastrofy, klęski żywiołowe, epidemie itp.), a także w sytuacjach wymagających zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia (dotyczy również zastępstw), Udzielający zamówienia może zobowiązać Przyjmującego zamówienie do wykonywania Umowy poza normalnym czasem wykonywania Umowy.

§ 7

Ubezpieczenie OC i odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową na zasadach przewidzianych w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. 2021 poz. 711), a także zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019 poz. 866) i zapewni jej obowiązywanie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Obowiązek ubezpieczenia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania działalności leczniczej. Kserokopia umowy ubezpieczenia aktualnej w dniu zawierania niniejszej umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. W przypadku zakończenia obowiązywania umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 powyżej, Przyjmujący zamówienie zawiera umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w sposób taki, aby przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedłożenia udzielającemu zamówienia kopii dowodu zawarcia nowej umowy ubezpieczenia najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
3. Zawarta przez Przyjmującego zamówienie umowa ubezpieczenia musi obejmować ubezpieczenie od odpowiedzialności z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń, w tym zakażenia wirusem HIV i wirusami hepatotropowymi.
4. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy. Jeżeli szkoda została wywołana z winy Przyjmującego zamówienie, odpowiada on za szkodę w pełnej wysokości, zaś Udzielającemu zamówienia przysługuje wobec niego roszczenie regresowe w wysokości odpowiadającej odszkodowaniu lub zadośćuczynieniu wypłaconemu przez Udzielającego zamówienia.
5. W sytuacji niewywiązania się przez Przyjmującego zamówienie z obowiązków określonych w ust. 1 i 2 przyjmuje się, że te przewinienia stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy.

§ 8

Ograniczenia działalności Przyjmującego Zamówienie

1. Przyjmujący Zamówienie nie jest uprawniony, bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, do przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy na inny podmiot, z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.
2. Przyjmujący Zamówienie nie może, bez uprzedniego uzgodnienia z Udzielającym Zamówienia prowadzić na terenie Szpitala badań klinicznych w rozumieniu art. 37a ustawy z dnia 6 września 2001 r. -Prawo farmaceutyczne (tj. Dz. U. 2017 r. poz. 2211 ze zmianami).
3. Przyjmujący Zamówienie jest uprawniony do udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz innego świadczeniodawcy tylko w takim zakresie, w którym nie ogranicza to dostępności do świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Umowy. W razie, gdy udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz innego podmiotu spowoduje ograniczenie dostępności do świadczeń, Udzielający Zamówienia jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Przyjmującemu Zamówienie może zostać powierzone pełnienie obowiązków kierownika specjalizacji lub osoby kierującej stażem kierunkowym lekarzy odbywających specjalizację lub staż kierunkowy u Udzielającego Zamówienia, na zasadach określonych w ustawie o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2019r. (Dz. U. 2019 poz. 602) w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentystów.

§ 9

Limit świadczeń zdrowotnych

1. W zakresie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Umowy, które finansowane są przez Narodowy Fundusz Zdrowia, Udzielający Zamówienia określa maksymalną wartość – limit świadczeń na podstawie Umowy. Informację tę Udzielający Zamówienia przekazuje Przyjmującemu Zamówienie i Lekarzom Kontraktowym.
2. W sytuacji wprowadzania zmian przez Udzielającego zamówienia w limitach określonych zgodnie z § 9 ust. 1 niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie będzie informowany o zmianie limitów za pośrednictwem udostępnionego mu przez Udzielającego zamówienia systemu informatycznego oraz adresu e-mail.

§ 10

Wynagrodzenie

1. Przyjmującemu zamówienie z tytułu udzielania stanowiących przedmiot Umowy świadczeń zdrowotnych przysługuje:
 - 1) **wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie: 00/100)** z tytułu realizacji wszystkich wynikających z Umowy obowiązków w jednym miesiącu jej obowiązywania w godzinach od 8.00 do 14.00;
 - 2) **wynagrodzenie w kwocie brutto (słownie: 00/100)** za jedną godzinę dyżuru realizowanego w godzinach od 14.00 do godz. 8.00 dnia następnego oraz w ramach dyżuru pełnionego w soboty, niedziele i święta (24h) zgodnie z Harmonogramem,
2. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie jest płatne na podstawie faktury, wystawionej przez Przyjmującego zamówienie w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu objętym fakturą. Podstawę wystawienia faktury stanowi harmonogram z realizacji Umowy w danym miesiącu, zatwierdzony przez Udzielającego zamówienie lub osobę przez niego upoważnioną, a dla świadczeń na rzecz pacjentów zakażonych SARS-CoV-2 przez Koordynatora ds. COVID-19.
3. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Przyjmującego Zamówienie nastąpi w terminie 21 dni od dnia doręczenia Udzielającemu Zamówienia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury oraz sprawozdania z realizacji Umowy wykonanego według wzoru określonego przez Udzielającego Zamówienia i potwierdzonego merytorycznie przez Lekarza Kierującego

Oddziałem Wewnętrznym. W zakresie świadczeń zdrowotnych udzielonych na rzecz pacjentów zakażonych SARS-CoV-2 rachunki zatwierdza Koordynator ds. COVID-19.

4. Zapłaty przysługującego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy Udzielający zamówienia będzie dokonywał na rachunek nr:
5. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo dokonania potrącenia wierzytelności wynikających z Umowy z wierzytelnościami Przyjmującego zamówienie.
6. Strony umowy zgodnie oświadczają, że wyjątkiem od ustalonych zasad zapłaty może być brak środków na sfinansowanie wykonanych świadczeń zdrowotnych z powodu ich nieterminowego przekazania przez Narodowy Fundusz Zdrowia finansujący udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej przez Udzielającego zamówienia. W takim przypadku zapłata nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wpływu środków na rachunek Udzielającego zamówienia.
7. Zapłata wynagrodzenia w terminie określonym w ust. 6 nie rodzi żadnych skutków prawnych, jakie wiążą się z nieterminową zapłatą, chyba że przyczyna zwłoki ze strony Narodowego Funduszu Zdrowia leży po stronie Udzielającego zamówienia, a nie ma związku z obszarem odpowiedzialności Przyjmującego zamówienie.
8. Przyjmujący Zamówienie samodzielnie odprowadza należności z tytułu podatków, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz innych zobowiązań o charakterze publicznoprawnym związanych z wykonywaniem usług będących przedmiotem Umowy. Strony zgodnie oświadczają, iż realizacja postanowień Umowy przez Przyjmującego zamówienie nie jest świadczeniem pracy w ramach stosunku pracy.
9. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z niniejszym paragrafem (§ 10) wyczerpuje całość roszczeń Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonania Umowy.

§ 11

Zmiany w zakresie finansowania świadczeń

1. W razie, gdy w trakcie obowiązywania Umowy nastąpią zmiany w zakresie finansowania świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych, strony przewidują możliwość zmiany Umowy w celu dostosowania treści jej zapisów do tych zmian. W razie braku porozumienia każda ze stron będzie uprawniona do złożenia oświadczenia woli o rozwiązaniu Umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia chociażby jednej ze wskazanych niżej okoliczności tj.:
 - a) zmiany w kontraktach, zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - b) pogorszenia się rachunku kosztów lub sytuacji finansowej Udzielającego zamówienia, skutkujących możliwością powiększenia strat Udzielającego zamówienia w przypadku utrzymania wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie na poziomie wskazanym w §10 ust. 1 Umowy,
 - c) zmian w zakresie okoliczności, które wpływają na wysokość wynagrodzenia na podstawie Umowy,
Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zaproponowania Przyjmującemu zamówienie nowych warunków wynagradzania za udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. W przypadku braku porozumienia stron w terminie 14 dni od dnia zaproponowania przez Udzielającego zamówienia nowych warunków w przedmiocie wynagradzania, Udzielający Zamówienia może rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od upływu terminu na zaakceptowanie nowych warunków wynagradzania przez Przyjmującego zamówienie.

§ 12

Obowiązki Udzielającego zamówienia oraz warunki udostępniania zasobów

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia przyjmującemu zamówienie dostępu do dokumentacji medycznej pacjentów objętych przedmiotem umowy,

- b) zapewnienia pacjentom bezpłatnego korzystania ze środków, które pozwolą na właściwą realizację umowy, w tym w szczególności:
- środków transportowych Udzielającego zamówienia – w niezbędnych przypadkach zgodnie z uregulowaniami wewnętrznymi,
 - leków, środków farmaceutycznych i materiałów opatrunkowych, środków dezynfekcyjnych,
 - druków do prowadzenia dokumentacji medycznej.
2. Wszelkie inne kwestie związane z zapewnieniem lub udostępnieniem konkretnych zasobów posiadanych przez Udzielającego zamówienia, będą przedmiotem odrębnych ustaleń pomiędzy Udzielającym zamówienia, a Przyjmującym zamówienie.
 3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniego stanu sanitarnego i czystości pomieszczeń przeznaczonych do wykonywania przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych.
 4. Przyjmujący zamówienie wykonuje Umowę korzystając ze sprzętu, aparatury i pomieszczeń, które zostaną mu udostępnione przez Udzielającego zamówienia.
 5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury i sprzętu niezbędnego do wykonywania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się go używać w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu, zgodnie z instrukcjami obsługi i przepisami BHP.
 6. Przyjmujący zamówienie odpowiada za uszkodzenia sprzętu i aparatury, udostępnionych mu przez Udzielającego zamówienia, w sytuacji, gdy używa ich w sposób sprzeczny z właściwościami lub przeznaczeniem. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie jest wyłączona, jeżeli zużycie nastąpiło na skutek prawidłowego używania.
 7. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych mu środków na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na rzecz Udzielającego zamówienia.

§ 13

Czas obowiązywania i wypowiedzenie umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia 1 kwietnia 2022 r. roku do dnia 31 marca 2024 r.**
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
3. Umowa może zostać rozwiązana za wypowiedzeniem przez każdą ze Stron, bez podawania przyczyn uzasadniających wypowiedzenie, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia istotnych postanowień Umowy. Przez rażące naruszenie istotnych postanowień Umowy Strony rozumieją w szczególności przypadki, gdy:
 - a) Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza lub udzielania świadczeń zdrowotnych, choćby była ona przejściowa lub częściowa,
 - b) Przyjmujący zamówienie naruszy zasady etyki lekarskiej,
 - c) Przyjmujący zamówienie wykonuje Umowę niezgodnie ze standardami postępowania diagnostycznego i terapeutycznego lub narusza prawa pacjentów,
 - d) Przyjmujący zamówienie nie wykonuje swojego obowiązku wynikającego z prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - e) Przyjmujący zamówienie nie będzie przestrzegał aktów wewnętrznych oraz innych aktów i instrukcji wymienionych w § 4 ust. 7 Umowy,
 - f) Przyjmujący zamówienie nie przystąpi do realizacji Umowy bądź zaprzestanie udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - g) Przyjmujący zamówienie nie udokumentuje w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 7 Umowy,
 - h) Przyjmujący zamówienie przeniesie przysługujące mu prawa i obowiązki wynikające z Umowy na osoby trzecie bez uzyskania zgody Udzielającego zamówienia,

- i) Przyjmujący zamówienie odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia,
 - j) Przyjmujący zamówienie nie zapewni współdziałania z lekarzami w realizacji procesu leczenia pacjentów w sposób, który gwarantuje prawidłowe wywiązywanie się przez Udzielającego zamówienia z obowiązków wynikających z umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia.
 - k) Przyjmujący zamówienie pobierze od pacjenta Udzielającego zamówienia opłatę za świadczenia zdrowotne udzielane na podstawie Umowy (z wyłączeniem wypadków, gdy odpłatność wynika z uregulowań Udzielającego zamówienia i jest pobierana na jego rzecz) lub przyjmie od pacjenta lub członka jego rodziny korzyści majątkowe w związku z wykonywaniem Umowy.
5. Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rozwiązania bądź wygaśnięcia zawartej przez niego z Narodowym Funduszem Zdrowia umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, stanowiących przedmiot Umowy.
6. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia istotnych postanowień Umowy Przez rażące naruszenie istotnych postanowień Umowy Strony rozumieją następujące przypadki:
- a) Udzielający zamówienia pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie przez okres co najmniej dwóch miesięcy,
 - b) Udzielający zamówienia nie udostępnia Przyjmującemu zamówienie określonych Umową zasobów niezbędnych dla jej realizacji, obowiązek udostępnienia lub dostarczenia których spoczywa na Udzielającym zamówienia, pomimo dwukrotnego, pisemnego wezwania do ich zapewnienia.

§ 14

Obowiązek poddania się kontroli

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że uznaje prawo Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu do przeprowadzenia kontroli realizacji Umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 1398) w zakresie wynikającym z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienie, a Wielkopolskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, na warunkach określonych w treści obowiązujących przepisów prawnych oraz zawartych przez Udzielającego zamówienia umów.
2. W sytuacji zaplanowania kontroli Umowy lub jej rozpoczęcia Udzielający zamówienia zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przyjmującego zamówienie. Przyjmującemu zamówienie przysługuje uprawnienie i obowiązek aktywnego uczestnictwa w tej kontroli.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykonywania przez Przyjmującego zamówienie Umowy, w szczególności w zakresie:
 - a) liczby udzielonych świadczeń,
 - b) prawidłowości i kompletności wymaganej dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczo – rozliczeniowej,
 - c) respektowania przyjętych procedur medycznych, a także wewnętrznych procedur postępowania,
 - d) wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z umową jaką Udzielający zamówienia zawarł z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - e) poziomu i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - f) terminowości realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - g) gospodarowania mieniem Szpitala,
 - h) respektowania praw pacjenta i obowiązujących przepisów.

§ 15

Kary umowne

1. W przypadku gdy w związku z realizacją obowiązków wynikających z Umowy Przyjmujący zamówienie poprzez swoje działania lub zaniechania naruszy dobre imię szpitala, narazi pacjenta na utratę życia lub zdrowia lub dopuści się naruszenia chociażby jednego z obowiązków określonych w treści niniejszej umowy, Udzielający zamówienia może zobowiązać go do zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia jakie mu przysługuje z ostatniej wymagalnej faktury/rachunku za pierwsze zdarzenie. Każde następne naruszenie opisane w zdaniu poprzednim skutkować może nałożeniem kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia jakie mu przysługuje z ostatniej wymagalnej faktury/rachunku. W przypadku trzeciego zdarzenia Udzielający zamówienia jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku nałożenia przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary umownej na Udzielającego zamówienia Udzielający zamówienia może żądać zwrotu 60% wartości tej kary, o ile podstawę do jej nałożenia stanowiły przyczyny, za które odpowiedzialność ponosi Przyjmujący zamówienie. Powyższe znajduje odpowiednie zastosowanie w przypadku nałożenia przez Narodowy Fundusz Zdrowia na Udzielającego zamówienia obowiązku zwrotu już wypłaconych środków z tytułu udzielonych świadczeń zdrowotnych.
3. Żądanie zwrotu uiszczonej kary lub zwróconych środków od Przyjmującego zamówienie może nastąpić po wykorzystaniu przez Udzielającego zamówienia wszystkich przysługujących mu środków odwoławczych. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy we wszelkich działaniach zmierzających do anulowania lub zmniejszenia wysokości kary lub zobowiązania do zwrotu środków.
4. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek zastosowania się do zaleceń pokontrolnych Udzielającego zamówienia i podmiotów kontrolujących Udzielającego zamówienia.
5. Nałożenie na Przyjmującego zamówienie kar umownych nie wyklucza dochodzenia od niego odszkodowania na zasadach ogólnych za szkodę w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych.
6. Udzielający Zamówienia, w przypadkach, o których mowa w ust. 1- 2 oraz w każdym przypadku poniesienia szkody, za którą odpowiedzialność ponosi Przyjmujący Zamówienie, zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych lub wartości poniesionej szkody z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu Zamówienie z tytułu realizacji obowiązków wynikających z Umowy – na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.

§ 16

Tajemnica służbowa i zawodowa

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji, o których dowiedziały się w trakcie wykonywania Umowy, w tym w szczególności informacji organizacyjnych, handlowych, know-how Udzielającego zamówienia, a także zasad ich współpracy oraz do niewykorzystywania ich do celów innych, niż realizacja Umowy. Obowiązek ten trwa także po zakończeniu obowiązywania Umowy
2. W szczególności Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących pacjentów Udzielającego zamówienia. Obowiązek ten trwa także po zakończeniu obowiązywania Umowy oraz po śmierci pacjenta.

§ 17

Ochrona danych osobowych

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie stosował się do procedur wewnętrznych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.

3. Przyjmujący zamówienie zostaje uprawniony przetwarzania danych osobowych, tylko w zakresie wynikającym z zachowania prawidłowości realizacji Umowy.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Udzielający zamówienia informuje, iż:
 - a) administratorem danych osobowych Przyjmującego zamówienie jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego z siedzibą w Poznaniu, ul. Dojazd 34, kod pocztowy 60-631 Poznań, adres e-mail: sekretariat@szpitalmswia.poznan.pl, tel. 61 847 41 34,
 - b) Inspektorem ochrony danych osobowych jest, w siedzibie Szpitala, adres e-mail, tel.....
 - c) Przyjmujący zamówienie posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania/ prawo do cofnięcia zgody, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Lekarza. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga złożenia w formie pisemnej na adres wskazany w § 18 ust. 4 lit. a Umowy,
 - d) Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli jego zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
 - e) dane osobowe Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane dla zawarcia i prawidłowej realizacji Umowy, dla celów podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego,
 - f) podanie przez Przyjmującego zamówienie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją Umowy,
 - g) dane osobowe Przyjmującego zamówienie przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na Szpitalu, w tym wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego) oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) na podstawie dobrowolnej zgody Przyjmującego zamówienie,
 - h) odbiorcami danych osobowych Przyjmującego zamówienie będą podmioty, wobec których istnieje obowiązek przekazywania tych danych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a także podmioty świadczące na rzecz Szpitala/Poradni usługi prawne, księgowo, pocztowe,
 - i) dane osobowe po rozwiązaniu bądź wygaśnięciu Umowy będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania dokumentacji medycznej,
 - j) Szpital nie zamierza przekazywać danych Przyjmującego zamówienie do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych,
 - k) dane osobowe Przyjmującego zamówienie nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
 - l) na podstawie art. 7 ust. 1 RODO Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Szpital danych osobowych w celu zawarcia i realizacji postanowień Umowy. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

§ 18

Spory, roszczenia osób trzecich

1. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek sporów na tle stosowania Umowy Strony będą dążyć do polubownego ich zakończenia w tym do podjęcia negocjacji/mediacji.

2. Jeżeli Stronom nie uda się wypracować ugodowego stanowiska, poddają one wynikiły spór pod rozstrzygnięcie sądu, który jest właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
3. W sytuacji skierowania przez osobę trzecią jakichkolwiek roszczeń w stosunku do którejkolwiek ze Stron w związku z wykonywaniem Umowy, druga strona zobowiązuje się do udzielenia tej Stronie wszelkiej dopuszczalnej przepisami prawa i Umowy pomocy w celu rozwiązania zaistniałego sporu i dążenia do zmniejszenia jego rozmiarów.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany oraz rozwiązanie Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przyjmujący zamówienie potwierdza znajomość następujących aktów normatywnych:
 - a) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 790 z późn. zm),
 - c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1398 z późn. zm.),
 - d) ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. 2020 poz. 849 z późn. zm.),
 - e) ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1781 z późn. zm.),
 - f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 - g) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019 poz. 866),
 - h) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2020 poz. 666),
 - i) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 roku w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 320)
 - j) Statutem Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego,
 - k) Regulaminu BHP obowiązującego w Szpitalu,
 - l) Kodeksu Etyki Lekarskiej,
 - m) zarządzeń Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego, które znajdują zastosowanie w procesie realizacji świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Umowy,
 - n) umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zawartej przez Udzielającego Zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, które znajdują zastosowanie w procesie udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Umowy.
3. Strony zawiadamiają się o zmianie adresów korespondencyjnych. Korespondencję wysłaną na dotychczas znany adres korespondencyjny jednej ze Stron uznaje się za prawidłowo doręczoną.
4. Wszelkie ustalenia między Stronami, poczynione przed datą zawarcia Umowy zachowują ważność tylko w przypadku, gdy zostały włączone do Umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Udzielający zamówienia

.....
Przyjmujący zamówienie