

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

### PRZEDMIOT KONKURSU:

ZAWARCIE UMÓW Z PODWYKONAWCAMI W ZAKRESIE BADAŃ LABORATORYJNYCH SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ MSWiA W POZNANIU IM. PROF. LUDWIKA BIERKOWSKIEGO

ogłoszonego w dniu 16 sierpnia 2023 r.

### I. Postanowienia wstępne

1. Podmiotem ogłaszającym i prowadzącym Konkurs ofert na zawarcie umów z podwykonawcami w zakresie badań laboratoryjnych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.
2. Szczegółowe warunki Konkursu ofert na zawarcie umów z podwykonawcami w zakresie badań laboratoryjnych przez podmiot prowadzący działalność leczniczą w zakresie wykonywania badań diagnostycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej im. prof. Ludwika Bierkowskiego, zwane dalej w skrócie „SWKO” określają w szczególności:
  - a) Zasady przeprowadzania Konkursu ofert,
  - b) Przedmiot Konkursu ofert,
  - c) Wymagania jakie winni spełniać Oferenci,
  - d) Tryb przeprowadzania Konkursu ofert,
  - e) Tryb odwołań i protestów związanych z przebiegiem konkursu.

### II. Słownik

Ileokroć w SWKO jest mowa o:

1. **Oferencie** - rozumieć przez to należy podmiot prowadzący działalność leczniczą w zakresie badań diagnostycznych - w szczególności zakład/laboratorium składający ofertę na udzielenie Świadczeń zdrowotnych w Konkursie ofert;
2. **Udzielającym zamówienia** - rozumieć należy przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego;
3. **Świadczeniach zdrowotnych** - rozumieć należy przez to Świadczeń zdrowotne w dziedzinie badań diagnostycznych, których udziela podmiot prowadzący działalność leczniczą - w szczególności zakład/laboratorium Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego;
4. **Konkursie ofert** - rozumieć należy konkurs ofert na udzielanie Świadczeń zdrowotnych przez podmiot prowadzący działalność leczniczą w zakresie badań diagnostycznych - w szczególności zakład/laboratorium Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego;
5. **Umowie** - rozumie się przez to wzór umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SWKO.

### III. Zasady przeprowadzania Konkursu ofert

1. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 991 ze zm.). W sprawach nieuregulowanych w SWKO odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy dotyczące sposobu przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie Świadczeń zdrowotnych.
2. Udzielający zamówienia zawrze w wyniku Konkursu ofert umowę z oferentem, którego oferta na udzielanie Świadczeń zdrowotnych będzie najkorzystniejsza. Udzielający zamówienia przewiduje wybór **1 oferty**. Udzielający zamówienia może nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert.
3. Udzielający zamówienia jest uprawniony do odwołania Konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozstrzygnięcia oraz zmiany Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert bez podania przyczyn; o podjętych w przedmiotowym zakresie rozstrzygnięciach Udzielający zamówienia zawiadamia oferentów poprzez ogłoszenie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia ([www.szpitalmswia.poznan.pl](http://www.szpitalmswia.poznan.pl)). Prawo do odwołania Konkursu Udzielający zamówienia może zrealizować do momentu zawarcia umów z Oferentami, których oferty zostaną wybrane.

### IV. Przedmiot Konkursu ofert

1. Przedmiot Konkursu ofert stanowi zawarcie umów z podwykonawcami w zakresie badań laboratoryjnych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego.
2. Warunki realizacji udzielania Świadczeń zdrowotnych, zasady dotyczące wykonywania Świadczeń zdrowotnych oraz rozliczeń z tego tytułu określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWKO.
3. Umowa na udzielanie Świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert zostanie zawarta na okres **od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r.**
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą w szczególności w sytuacji przedłużenia się postępowania o udzielanie przedmiotowego zamówienia.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do jednostronnej modyfikacji postanowień umowy w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może także dokonać zmiany umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z oferentami, którzy złożyli oferty w Konkursie ofert w zakresie **ceny i terminu realizacji Świadczeń zdrowotnych**, które stanowią kryteria oceny oferty. Zastrzeżenie to jest konieczne w sytuacji, gdy z przedłożonych ofert wynika, iż oferty w zakresie ceny oraz terminu realizacji świadczeń proponowane przez oferentów znacząco odbiegają od ceny jaką może zaoferować Udzielający zamówienia jak i zasad dochowania najwyższego standardu w zakresie procesu diagnostycznego, jakim jest szybkość procesu diagnostycznego.

7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się **w załączniku nr 3 do SWKO** – formularz cenowy.

## **V. Wymagania jakie winni spełniać oferenci**

1. Ofertę w Konkursie ofert może złożyć wyłącznie podmiot prowadzący działalność leczniczą w tym m.in. zakład/laboratorium:
  - a) posiadający wpis do odpowiedniego rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą,
  - b) posiadający wpis do ewidencji laboratoriów prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych.
2. Przyjmujący zamówienie dla realizacji Świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego Konkursu ofert posiada w swoich zasobach odpowiedni sprzęt i aparaturę medyczną wraz z odpowiednimi certyfikatami, atestami uzyskanymi w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami oraz aktualne przeglądy techniczne w ilości i zakresie zgodnym z zaleceniami producenta.
3. Przyjmujący zamówienie udziela Świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego Konkursu ofert w sposób zgodny z przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz. U. 2019 poz. 1923).
4. Przyjmujący zamówienie realizuje Świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot niniejszego Konkursu ofert w posiadanych przez niego laboratorium/zakładzie, które spełnia wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązujących w tym w szczególności Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004r. w sprawie wymagań jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. 2004 poz. 43.408) oraz odpowiadać standardom określonym przez Narodowy Fundusz Zdrowia i innych przepisów odnoszących się do przywołanego zakresu Świadczeń zdrowotnych.
5. Przyjmujący zamówienie posiada umowę Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej za szkody spowodowane w związku z wykonywaniem działalności leczniczej w zakresie objętym przedmiotem Konkursu ofert (polisa OC) oraz zgodnie z uregulowaniami prawnymi obowiązującymi w tym zakresie.
6. Wymagania wobec Oferentów w zakresie pakietu określone zostały w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWKO.
7. Oferent powinien wskazać, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Oferenta, wypełniając oświadczenie o zastrzeżeniu informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa stanowiące załącznik nr 5 do SWKO.

## **VI. Komisja konkursowa**

1. W celu przeprowadzenia Konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję konkursową. Komisja konkursowa powołana zostaje w drodze zarządzenia wewnętrznego Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej określa Udzielający zamówienia w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.

## VII. Postępowanie konkursowe

### 1. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Oferent może złożyć w Konkursie ofert **jedną ofertę na pakiet**, która pod rygorem nieważności winna być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej, w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, zwanej dalej jako „formą elektroniczną”, **na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia**, stanowiącym załączniki nr 1, 2, 3, 4 i 5 do SWKO, zwanymi dalej: formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SWKO), formularzem cenowym (załącznikiem nr 2 do SWKO), oświadczeniem Oferenta (załącznik nr 3 do SWKO) i wzorem umowy (załącznik nr 4 do SWKO), oraz oświadczeniem o zastrzeżeniu informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa (załącznik nr 5 do SWKO),
- 2) ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy sporządzić w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych, jeżeli nie ma ich polskich odpowiedników) w sposób przejrzysty i czytelny,
- 3) Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu ofertowym (wymienione w załącznikach formularza ofertowego) w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, lub w formie elektronicznej,
- 4) ofertę/oferty oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent lub osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w jego imieniu na podstawie stosownego pełnomocnictwa/upoważnienia,
- 5) w celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu,
- 6) w razie, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów, Udzielający zamówienia **wezwe go do dostarczenia tych dokumentów w wyznaczonym terminie – pod rygorem odrzucenia oferty.**
- 7) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego oraz złożenie podpisu przez osobę do tego umocowaną/upoważnioną.

2. **Specyfikacja wykonania świadczeń – informacje dotyczące pakietu** – zawarte zostały w załączniku nr 2 do SWKO.

**KAŻDY OFERENT MOŻE ZŁOŻYĆ JEDNĄ OFERTĘ NA PAKIET.  
PAKIETU NIE MOŻNA PODZIELIĆ!!!**

- odległość siedziby Przyjmującego zamówienie (punktu przyjmowania materiału do badań) od Udzielającego zamówienia (SP ZOZ MSWiA w Poznaniu – ul. Dojazd 34) nie może być większa niż 10 km.

### 3. Miejsce i termin składania ofert

- 1) ofertę składa się w siedzibie Udzielającego zamówienia, w Sekretariacie Dyrektora Szpitala I piętro, Budynek Bloku Operacyjnego, w godzinach od 9.00 do 14.35 w terminie do dnia **25 sierpnia 2023 r. do godziny 14.00** (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt),

- 2) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**Konkurs ofert na zawarcie umów z podwykonawcami w zakresie badań laboratoryjnych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego**”
- 3) Oferent może zmienić lub wycofać złożoną ofertę składając Udzielającemu zamówienie stosowne oświadczenie woli w formie pisemnej **przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofania oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem: „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.**

#### **4. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28 sierpnia 2023 r. o godz. 11.00** w siedzibie Udzielającego zamówienia, tj. w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA im. prof. Ludwika Bierkowskiego w Poznaniu przy ul. Dojazd 34, Budynek Bloku Operacyjnego.
- 2) w wyznaczonym terminie otwarcia ofert na posiedzeniu, które ma charakter jawny, Komisja konkursowa:
  - stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
  - otwiera koperty z ofertami,
  - ogłasza, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
  - w sytuacji, gdy po wstępnym stwierdzeniu, iż zaproponowane przez Oferentów oferty zawierają ceny znacznie odbiegające od możliwych do zaoferowania przez Udzielającego zamówienie, Udzielający zamówienie może podjąć negocjacje w wyłonionych Oferentami. Negocjacje odbywają się indywidualnie z każdym z Oferentów.
- 3) **Komisja konkursowa odrzuca ofertę:**
  - złożoną przez Oferenta po terminie,
  - zawierającą nieprawdziwe informacje,
  - nie określającą przedmiotu oferty lub ceny Świadczeń zdrowotnych,
  - zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
  - alternatywną,
  - nie spełniającą wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub warunków określonych w SWKO,
  - złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie Świadczeń zdrowotnych w zakresie stanowiącym przedmiot Konkursu w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta,
- 4) W razie odrzucenia oferty w przypadku nieobecności Oferenta Komisja konkursowa zawiadamia Oferenta niezwłocznie o podjętym rozstrzygnięciu,
- 5) Komisja konkursowa przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez Oferentów.

## 5. Ocena ofert:

1. oceny ofert Komisja konkursowa dokonuje w części niejawnej Konkursu ofert,
2. dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających warunki określone w SWKO komisja konkursowa kieruje się kryterium:

- a) **ceny** za udzielanie przez Oferenta Świadczeń zdrowotnych w zakresie:
- diagnostyki laboratoryjnej w wybranym przez Oferenta pakiecie określonej jako kwota brutto za 1 badanie.

Zasadą jest zsumowanie wszystkich wskazanych cen badań w pakiecie podlegającym ocenie. Tak uzyskana kwota zostaje podstawiona do wzoru umieszczonego poniżej. Określa się wagę kryterium na łącznie 70%, a sposób oceny według następującego wzoru, przy czym:

$$\text{Liczba punktów z tytułu kryterium ceny} = \frac{\text{Wartość oferty najniższej}}{\text{Wartość badanej oferty}} \times 100 \times 0,7$$

Oferta z najniższą wartością otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę 70 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa.

- b) **dostępności** – rozumianej jako termin realizacji badań, przy czym zastosowanie znajdują następujące reguły oceny:
- termin uzyskania wyniku badania (dni robocze) – 1 dzień - **20 pkt**,
  - termin uzyskania wyniku badania (dni robocze) – 3 dni - **10 pkt**,
  - termin uzyskania wyniku badania (dni robocze) – 4 i więcej dni - **5 pkt**.
- c) **formuła dostępności wyniku**
- wyniki w formie papierowej i elektronicznej - **10 pkt**
  - wyniki w formie papierowej - **5 pkt**

## 6. Rozstrzygnięcie Konkursu ofert i warunki zawarcia umowy:

1. rozstrzygnięcie Konkursu ofert nastąpi w **dniu 31 sierpnia 2023 r. (do godz. 24.00.)**. Ogłoszenie w przedmiocie rozstrzygnięcia zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia: [www.szpitalmswia.poznan.pl](http://www.szpitalmswia.poznan.pl), poprzez wskazanie Oferenta, którego oferta została wybrana,
2. Oferentowi, którego oferta zostanie wybrana w wyniku Konkursu ofert Udzielający zamówienia wyznaczy termin zawarcia umowy,
3. Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## VIII. Prawo odwołania i protestu

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem Konkursu ofert, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni od daty dokonania zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszane. Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 5 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Brak uwzględnienia protestu wymaga uzasadnienia. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Informację o wniesieniu protestu i rozstrzygnięciu zamieszcza się na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Udzielającego zamówienia.
2. Oferent biorący udział w postępowaniu może złożyć do Udzielającego zamówienia umotywowane odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia Konkursu ofert - w terminie 7 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia. Rozstrzygnięcie odwołania następuje na piśmie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

## IX. Postanowienia końcowe

1. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, Oferent winien zapoznać się z wszelkimi informacjami zawartymi w SWKO.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami w sprawach dotyczących Konkursu ofert ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest **Przewodniczący Komisji - Pełnomocnik Dyrektora ds. Świadczeń Zdrowotnych - Zofia Borowska tel. 61 846 47 89**
3. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.
4. Korespondencja dotycząca Konkursu ofert powinna być kierowana przez Oferenta na adres: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego, ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań.**

*Poznań dnia 16 sierpnia 2023 roku.*

### **Załączniki:**

1. załącznik nr 1 – FORMULARZ OFERTOWY,
2. załącznik nr 2 – FORMULARZ CENOWY,
3. załącznik nr 3 – OŚWIADCZENIE OFERENTA,
4. załącznik nr 4 – WZÓR UMOWY,
5. załącznik nr 5 – OŚWIADCZENIE O ZASTRZEŻENIU INFORMACJI JAKO TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA