

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

PRZEDMIOT KONKURSU:

UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ W ZAKRESIE REHABILITACJA REALIZOWANYCH W ODDZIAŁACH SZPITALNYCH W SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADZIE OPIEKI ZDROWOTNEJ MSWiA W POZNANIU IM. PROF. LUDWIKA BIERKOWSKIEGO

ogłoszonego w dniu 16 listopada 2023 r.

I. Postanowienia wstępne

1. Podmiotem ogłaszającym i prowadzącym konkurs ofert na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie rehabilitacja realizowanych w Oddziałach Szpitalnych, w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.
2. Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie rehabilitacja realizowanych w Oddziałach Szpitalnych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Zdrowotnej im. prof. Ludwika Bierkowskiego, zwane dalej w skrócie „SWKO”, określają w szczególności:
 - a) zasady przeprowadzania konkursu,
 - b) przedmiot konkursu ofert,
 - c) wymagania jakie winni spełniać oferenci,
 - d) tryb przeprowadzenia konkursu ofert,
 - e) tryb odwołań i protestów związanych z przebiegiem konkursu.

II. Słownik

Ilekroć w SWKO jest mowa o:

1. **Oferencie** – rozumieć przez to należy fizjoterapeutę składającego ofertę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w konkursie ofert;
2. **Udzielającym zamówienia** – rozumieć należy przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego;
3. **Świadczeniach zdrowotnych**- rozumieć należy przez to świadczenia zdrowotne udzielane przez fizjoterapeutę w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego;
4. **Konkursie ofert** - rozumieć należy konkurs ofert na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie rehabilitacja realizowanych w Oddziałach Szpitalnych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego;
5. **Umowie** – rozumieć należy przez to wzór umowy, który stanowi załącznik nr 1 do SWKO.

III. Zasady przeprowadzania konkursu

1. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.)

2. W sprawach nieuregulowanych w SWKO odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.) dotyczące sposobu przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Udzielający zamówienia zawrze w wyniku konkursu umowę z oferentem, którego oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych będzie najkorzystniejsza. Udzielający zamówienia przewiduje wybór **maksymalnie do 2 ofert**, przy czym Udzielający zamówienia może nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert.
4. Udzielający zamówienia jest uprawniony do odwołania Konkursu ofert w całości lub części, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozstrzygnięcia oraz zmiany Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert bez podania przyczyn; o podjętych w przedmiotowym zakresie rozstrzygnięciach Udzielający zamówienia zawiadamia oferentów poprzez ogłoszenie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia (www.szpitalmswia.poznan.pl). Prawo do odwołania Konkursu ofert Udzielający zamówienia może zrealizować do momentu zawarcia umów z Oferentami, których oferty zostaną wybrane.

IV. Przedmiot konkursu

1. Przedmiot Konkursu ofert stanowi udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej na świadczenia w zakresie rehabilitacji, realizowanej na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
2. Obowiązki fizjoterapeuty w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zasady dotyczące wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych oraz rozliczeń z tego tytułu określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 1 do SWKO.
3. Zakres świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert wynika ze statutu Udzielającego zamówienia oraz zawartych przez niego umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, w szczególności kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia.
4. Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert zostanie zawarta na okres **od 1 grudnia 2023 r. do 30 listopada 2025 r.**
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą w szczególności w sytuacji przedłużenia się postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do jednostronnej modyfikacji postanowień umowy w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może także dokonać zmiany umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. prawo podatkowe, przepisy dot. ZUS itp.).
7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z oferentami, którzy złożą oferty w Konkursie ofert w zakresie ceny, która stanowi jedno z kryterium oceny ofert oraz finalnie będzie stanowić wynagrodzenie wybranego oferenta. Zastrzeżenie to jest konieczne w sytuacji, gdy z przedłożonych ofert wynika, iż oferty w zakresie cen proponowanych ofert przez oferentów znacząco odbiegają od ceny jaką może zaoferować Udzielający zamówienia za udzielanie zaświadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert.

V. Wymagania jakie winni spełniać oferenci

1. Ofertę w Konkursie ofert może złożyć:

Fizjoterapeuta z tyt. magistra,

wykonujący zawód w ramach działalności leczniczej, wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (Krajowa Izba Fizjoterapeutów), uprawniony do występowania w obrocie prawnym, spełniający warunki udzielania świadczeń stanowiących przedmiot Konkursu ofert, określone w obowiązujących przepisach prawnych oraz w SWKO.

2. Złożenie oferty przez osobę zatrudnioną bądź udzielającą świadczeń zdrowotnych w oparciu o umowę cywilnoprawną u Udzielającego zamówienia przed datą rozstrzygnięcia postępowania u Udzielającego zamówienia jest równoznaczne ze zgodą na rozwiązanie umowy.

VI. Komisja konkursowa

1. W celu przeprowadzenia Konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję konkursową. Komisja konkursowa powołana zostaje w drodze zarządzenia wewnętrznego Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej określa Udzielający zamówienia w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.

VII. Postępowanie konkursowe

1. Sposób złożenia oferty:

- 1) oferent może złożyć w Konkursie nie więcej niż jedną ofertę, która pod rygorem nieważności winna być złożona w formie pisemnej na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWKO, zwanym dalej formularzem ofertowym,
- 2) ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy sporządzić w języku polskim, w sposób przejrzysty i czytelny,
- 3) oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu ofertowym w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- 4) ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent lub osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w jego imieniu na podstawie stosownego pełnomocnictwa,
- 5) w celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu,
- 6) w razie, gdy oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów, Udzielający zamówienia wezwie go do dostarczenia tych dokumentów w wyznaczonym terminie – pod rygorem odrzucenia oferty,
- 7) oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Miejsce i termin składania ofert

- 1) ofertę składa się w siedzibie Udzielającego zamówienia, w Sekretariacie Dyrektora Szpitala I piętro, Budynek Bloku Operacyjnego Sekretariat Dyrektora, w terminie do dnia **22 listopada 2023 r. do godziny 14.00.**

- 2) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie rehabilitacja realizowanych w Oddziałach Szpitalnych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego**”
- 3) oferent może wycofać złożoną ofertę składając Udzielającemu zamówienie stosowne oświadczenie woli w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 23 listopada 2023 r. o godz. 10:00** w siedzibie Udzielającego zamówienia, tj. w Sekretariacie Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA im. prof. Ludwika Bierkowskiego w Poznaniu przy ul. Dojazd 34, piętro I, Budynek Bloku Operacyjnego;
- 2) w wyznaczonym terminie otwarcia ofert na posiedzeniu, które ma charakter jawny, Komisja konkursowa:
 - stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
 - otwiera koperty z ofertami,
 - ogłasza, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
 - w sytuacji, gdy po wstępnym stwierdzeniu, iż zaproponowane przez oferentów oferty zawierają ceny znacznie odbiegające od możliwych do zaoferowania przez Udzielającego zamówienie, Udzielający zamówienia może podjąć negocjacje z wyłonionymi oferentami. Negocjacje odbywają się indywidualnie z każdym z oferentów;
- 3) Komisja konkursowa odrzuca ofertę:
 - złożoną przez Oferenta po terminie,
 - zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - nie określającą przedmiotu oferty lub ceny świadczeń zdrowotnych,
 - zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - alternatywną,
 - nie spełniającą wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub warunków określonych w SWKO,
 - złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie stanowiącym przedmiot Konkursu ofert w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta,
- 4) W razie odrzucenia oferty w przypadku nieobecności oferenta Komisja konkursowa zawiadamia Oferenta niezwłocznie o podjętym rozstrzygnięciu,
- 5) Komisja konkursowa przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów.

4. Ocena ofert:

- 1) oceny ofert Komisja konkursowa dokonuje w części niejawnej Konkursu ofert,
- 2) dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających warunki określone w SWKO komisja konkursowa **kieruje się kryterium:**
 - a) **ceny**
cena jednostkowa za 1 godzinę udzielania świadczeń brutto zł,

Przy czym, określa się wagę kryterium ceny na łącznie **70%**, a sposób oceny według następującego wzoru:

Wartość oferty najniższej

Liczba punktów z tytułu kryterium ceny = ----- x 100 x 0,7

Wartość badanej oferty

- Oferta z najniższą wartością otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę **70 punktów**.

- Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 0,5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 0,5 należy zaokrąglić w górę). Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa;

b) kwalifikacje:

Doświadczenie	<ul style="list-style-type: none">• Doświadczenie w pracy z pacjentami do 5 lat – 4 pkt.,• Doświadczenie w pracy z pacjentami do 10 lat – 8 pkt.,• Doświadczenie w pracy z pacjentami powyżej 10 lat – 10 pkt.
Dyspozycyjność	Dyspozycyjność do udzielania świadczeń <ul style="list-style-type: none">• 5 dni w tygodniu – 3 pkt.,• 6 dni w tygodniu – 6 pkt.,• 7 dni w tygodniu – 10 pkt.
Kurs PNF	Udokumentowany kurs PNF – 10 pkt.

5. Rozstrzygnięcie Konkursu ofert i warunki zawarcia umowy:

- 1) rozstrzygnięcie Konkursu ofert nastąpi w **dniu 30 listopada 2023 r. (do godz. 24.00.)**. Ogłoszenie w przedmiocie rozstrzygnięcia zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia: www.szpitalmswia.poznan.pl, poprzez wskazanie Oferenta, którego oferta została wybrana,
- 2) oferentowi, którego oferta zostanie wybrana w wyniku Konkursu ofert Udzielający zamówienia wyznaczy termin zawarcia umowy,
- 3) Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert,
- 4) Udzielający zamówienia zastrzega, iż Koordynator Rehabilitantów zostanie powołany przez dyrektora spośród uczestników Konkursu ofert po przeprowadzeniu niniejszego postępowania konkursowego. Z tytułu pełnienia funkcji koordynatorowi przysługująć będzie dodatek funkcyjny. Szczegóły pełnienia funkcji określać będzie aneks do umowy. Do obowiązków Koordynatora Rehabilitantów, należeć będzie, m.in.:
 - sprawowania nadzoru organizacyjnego i merytorycznego nad realizacją zadań w obszarze udzielania świadczeń medycznych w zakresie rehabilitacji pacjentom hospitalizowanym w Szpitalu,
 - określenie zadań, obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień podległych pracowników, współpracowników, realizujących w/wym. zadania,
 - sporządzanie harmonogramu pracy podległych pracowników oraz kontrola jego realizacji,
 - współpracowanie z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w zakresie przygotowania przetargów na asortyment i usługi dotyczące realizowanych świadczeń zdrowotnych,

- przeprowadzanie kontroli dokumentacji medycznej z zakresu realizowanych świadczeń,
- przeprowadzanie kontroli stanu technicznego urządzeń medycznych wykorzystywanych przy realizacji świadczeń z zakresu rehabilitacji,
- podejmowanie działań w celu podniesienia jakości udzielanych świadczeń i organizacji pracy,
- kontakt z lekarzami zlecającymi hospitalizowanym pacjentom świadczenia zdrowotne w zakresie rehabilitacji.

VIII. Prawo odwołania i protestu

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem Konkursu ofert, oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest dotyczący zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszane.
2. Oferent biorący udział w postępowaniu może złożyć do Udzielającego zamówienia umotywowane odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia Konkursu ofert - w terminie 7 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia. Rozstrzygnięcie odwołania następuje na piśmie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

IX. Postanowienia końcowe

1. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, Oferent winien zapoznać się z wszelkimi informacjami zawartymi w SWKO.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami w sprawach dotyczących Konkursu ofert ze strony Udzielającego zamówienia uprawnieni są **Członkowie Komisji**:
 - a. Przewodniczący Komisji - lek. Karol Chojnacki 61-846-46-65
 - b. Zastępca Przewodniczącego - Zofia Borowska
 - c. Daria Szczepaniak
 - d. r.pr. Paweł Szymczak
 - e. Martyna Łukowiak
3. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.
4. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez Oferenta na adres: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego, ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań.**

Poznań dnia 16 listopada 2023 r.

Załączniki:

- załącznik nr 1 – wzór umowy
- załącznik nr 2 – formularz ofertowy