

**Umowa nr
o udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych – badania laboratoryjne**

zawarta w dniu w Poznaniu, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań NIP: 781-16-17-330, REGON: 631178710 KRS: 0000001840, reprezentowanym przez:

Dyrektora dr n. med.,
zwanym w dalszej części Umowy **Szpitałem** lub **Udzielającym zamówienia**

a

.....

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, a indywidualnie „**Stroną**”

§ 1

Definicje

1. Strony nadają określonym oznaczeniom w Umowie następujące znaczenie:
 - a. **Badania** – badania przeprowadzone przez lekarzy Udzielającego zamówienia przy wykorzystaniu Sprzętu;
 - b. **NFZ** -Narodowy Fundusz Zdrowia;
 - c. **Opis Badania** – sporządzony przez lekarzy Przyjmującego zamówienie po otrzymaniu Zlecenia;
 - d. **Oprogramowanie** – oprogramowanie dostarczone lub wykorzystywane przez Przyjmującego zamówienie w związku z realizacją świadczeń w ramach Umowy, w tym bramka HL7;
 - e. **system PACS**– system archiwizacji obrazów diagnostycznych Udzielającego zamówienia (Radpoint Platform RIS/PACS SaaS firmy Radpoint Sp. z o.o.);
 - f. **system Eskulap** – szpitalny system informatyczny Udzielającego zamówienia;
 - g. **Podwykonawca** - podmiot, któremu Przyjmujący zamówienie powierza wykonanie części swoich zobowiązań wynikających z Umowy, który nie jest pracownikiem Przyjmującego zamówienie, ani osobą stale z nim współpracującą na podstawie umowy cywilnoprawnej;
 - h. **Sprzęt** – aparat rentgenowski, tomograf komputerowy lub rezonans magnetyczny, wykorzystywany przez lekarzy Udzielającego zamówienia;
 - i. **Umowa** – niniejsza umowa pomiędzy Stronami;
 - j. **Zlecenie** – zlecenie przesłane do Przyjmującego zamówienie dotyczące sporządzenia Opisu Badania
2. Definicje określone w niniejszym paragrafie mają zastosowanie do całej Umowy.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu Opisów Badań w oparciu o teleradiologię.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje w szczególności:
 - a. sporządzanie Opisów Badań na zasadach określonych w Umowie oraz przekazaniu ich do Udzielającego zamówienie w drodze transmisji elektronicznej;
 - b. monitorowania techniki wykonywanych Badań przez personel Udzielającego zamówienia podczas wykonywania Badań, poprzez udzielanie personelowi Udzielającego zamówienia drogą telefoniczną wytycznych co do prawidłowego przeprowadzenia Badania przed jego wykonaniem na prośbę personelu Udzielającego zamówienia lub poprzez wskazanie personelowi Udzielającego zamówienia, że Badania wymaga powtórzenia z uwagi na jego nieprawidłowe wykonanie, wraz ze wskazaniem wytycznych;
 - c. udzielanie w drodze telefonicznej, mailowej lub Oprogramowania, lekarzom Udzielającego zamówienia konsultacji dotyczących wykonanych Opisów Badań;
 - d. cykliczne udostępnianie raportów / zestawień w postaci elektronicznej (typu XLS) z wykazem Badań w danym czasie uwzględniające, w szczególności id Badania, priorytet Badania, data wystawienia skierowania, data zlecenia, data wysłania, data opisanie, status Badania.
3. Szczegółowy zakres Zleceń oraz ich cena oraz terminy realizacji, określa Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Ilość Zleceń zależy będzie od liczby pacjentów leczonych u Udzielającego zamówienia w danym miesiącu, której w chwili zawarcia Umowy Strony nie mogą przewidzieć, dlatego też Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo przesyłania Zleceń w ilości wynikających z jego rzeczywistych potrzeb, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.
5. Opisy Badań wykonywane będą przez lekarzy posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe określone w obowiązujących przepisach, doświadczenie oraz zgodnie z obowiązującą wiedzą medyczną i standardami, z zachowaniem najwyższej staranności. Wykaz lekarzy Przyjmującego zamówienie, którzy realizować będą świadczenia w ramach Umowy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Zmiana wykazu lekarzy nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie uprzedniego poinformowania Udzielającego zamówienia i przesłanie zaktualizowanego wykazu lekarzy.
6. Przyjmujący zamówienie zapewni ciągłą i nieprzerwaną realizację Zleceń przez 24h/dobę przez wszystkie dni w roku (365/7/24). Każdorazowo Przyjmujący zamówienie ma obowiązek zapewnić zastępstwo w przypadku niemożliwości samodzielnej realizacji Umowy, w celu zabezpieczenia możliwości realizacji świadczeń zdrowotnych, w szczególności o priorytecie „Na ratunek”. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie zastępców (w tym Podwykonawców) przy pomocy których realizuje Umowę oraz za wszelkie okoliczności leżące po stronie Przyjmującego zamówienie, w tym problemy techniczne uniemożliwiające lub utrudniające realizację Umowy.

§ 3

Wymagania techniczne

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest uwzględnić przy realizowaniu Umowy następujące wymagania techniczne Udzielającego zamówienie:
 - a. łącze internetowe - symetryczne łącze do sieci Internet o przepustowości co najmniej 10 Gbit/s,
 - b. system archiwizacji obrazów diagnostycznych (Radpoint Platform RIS/PACS SaaS od Radpoint Sp. z o.o.).
 - c. szpitalny system informatyczny Eskulap.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przeprowadzenia we współpracy z Udzielającym zamówienie integracji po HL7 Oprogramowania z systemem PACS, bez dodatkowych kosztów, w szczególności opłat instalacyjnych, opłat abonamentowych w terminie 14 dni od zawarcia Umowy. Oprogramowanie powinno być zintegrowane z systemem PACS przez cały czas trwania Umowy, również w przypadku aktualizacji Oprogramowanie. Rekomendowany minimalny zakres integracji z systemem PACS zawarty jest w załączniku nr 4 do Umowy.
3. Połączenie między systemem PACS a Oprogramowaniem musi odbywać się za pomocą szyfrowanych łączy. Szczegóły bezpiecznego połączenia określa Udzielający zamówienia.
4. W przypadku zmiany, aktualizacji lub rozbudowy Oprogramowania, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poinformować Udzielającemu zamówienia drogą mailową.

§ 4

Zasady realizacji Umowy

1. Przyjmujący zamówienie wykonywać będzie przedmiot Umowy na podstawie Zleceń przesłanych przez Udzielającego zamówienia, zawierających następujące informacje:
 - a. komplet danych:
.....
 - b. zakres Badania obejmujący wskazaną okolicę anatomiczną do badania,
 - c. dołączony skan skierowania na badanie,
 - d. wskazanie priorytetu Badania – (Planowy, Pilny CITO, Na ratunek).
2. Opisywanie Badań będzie następowało wedle następującego priorytetu:
 - a. Planowy - dotyczący pacjentów ambulatoryjnych (10 dni);
 - b. CITO - dotyczy pacjentów hospitalizowanych (24h);
 - c. Na ratunek – dotyczy pacjentów w stanie bezpośredniego zagrożenia życia, w tym pacjentów SOR (1h);
 - d. Na ratunek (głowa trombolityczna) – TK: głowa, angiografia szyjna i mózgowa (0,5h).
3. Decyzję o nadaniu priorytetu „CITO” i „Na ratunek” dla przesłanego Zlecenia podejmuje lekarz Udzielającego zamówienia.
4. Udzielający zamówienia będzie przysyłał do Przyjmującego zamówienie Zlecenia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przesłania drogą elektroniczną Udzielającemu Zamówienia sporządzonych Opisów Badań podpisanych przy użyciu podpisu elektronicznego kwalifikowanego lub podpisu potwierdzonego profilem zaufanym lub w sposób gwarantujący stosowny poziom bezpieczeństwa przesyłanych danych oraz jednoznaczną identyfikację osoby wykonującej Opis Badania.

6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania Zleceń bezzwłocznie po ich otrzymaniu, nie później niż w terminach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy. Zlecenie uznaje się za wykonane w przypadku przesłania przez Przyjmującego zamówienie Opisu Badania do Udzielającego zamówienie. W przypadku wykrycia wad Opisów Badań Udzielający zamówienie zgłasza ten fakt Przyjmującemu zamówienie. Udzielający zamówienie jest uprawniony do złożenia zastrzeżeń co do realizacji w każdym czasie przez cały czas trwania niniejszej umowy.
7. Przyjmujący zamówienie będzie realizował Umowę poprzez współpracujących z nim lekarzy za pomocą posiadanych przez niego pomieszczeń, sprzętu i aparatury, które spełniają wymagania określone obowiązującymi przepisami prawa.
8. Przyjmujący zamówienie zapewni Udzielającemu zamówienie dostęp do aktualnego harmonogramu dyżurów lekarzy współpracujących z Przyjmującym zamówienie wykonujących Opisy Badań w ramach Umowy.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapewnić Udzielającemu zamówienia możliwość ciągłego i nieprzerwanego przesyłania Zleceń oraz odbierania Opisów Badań, zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w § 3 Umowy, w zakresie zgodnym z Umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz w celu niezbędnym do realizacji Umowy, w szczególności poprzez stałe monitorowanie pracy infrastruktury technicznej i regularne aktualizowanie obsługującego Oprogramowania.
10. Przyjmujący zamówienie zapewnia całodobowy kontakt z lekarzem radiologiem dyżurującym, dla personelu Udzielającego zamówienia, w sytuacjach wymagających konsultacji (łącność telefoniczna).
11. Przyjmujący zamówienie zapewni prawidłową komunikację telefoniczną i elektroniczną pomiędzy Udzielającym zamówienia, a personelem Przyjmującego zamówienie wykonującymi Opisy Badań.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Udzielającego zamówienia w przypadku wystąpienia jakichkolwiek problemów związanych z przesłanymi do niego danymi, w tym Opisów Badań, funkcjonowaniem Oprogramowania lub innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację świadczeń zdrowotnych zgodnie z Umową.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poinformować Udzielającego zamówienia z 3-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o planowanej przerwie technicznej. W trakcie przerwy technicznej Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest każdorazowo do zapewnienia zastępstwa realizacji świadczeń przez inny podmiot, w celu zabezpieczenia możliwości realizacji świadczeń zdrowotnych, w szczególności o priorytecie „Na ratunek”.
14. Przyjmujący zamówienie rejestruje się jako podwykonawca w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji NFZ.
15. Przyjmujący zamówienie może powierzyć wykonanie świadczeń w ramach Umowy Podwykonawcom za zgodą Udzielającego zamówienia, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców, którym powierzył świadczenie w ramach Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
16. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych Opisów Badań w tym ponosi on koszt ich powtórzenia, chyba, że konieczność jego powtórzenia wyniknęła z przyczyn zawinionych przez Udzielającego zamówienia.

17. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo zgłoszenia do Przyjmującego zamówienie reklamacji w formie pisemnej lub elektronicznej (w tym w formie e-mail), której przedmiotem może być m.in. niewłaściwe wykonanie Opisu Badań. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wykonać zareklamowane Opisy Badań powtórnie na własny koszt lub pokryć koszt wykonania tego Opisu Badania, które Udzielający zamówienia poniósł wskutek wykonania Opisu Badania lub zlecenia jego wykonania innemu podmiotowi.
18. Osobami wyznaczonymi do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji Umowy są:
 - ze strony **Przyjmującego zamówienie** -
 - ze strony **Udzielającego zamówienia** -

§ 5

Oświadczenia Przyjmującego zamówienie i jakość świadczeń

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że spełnia określone prawem warunki i posiada stosowne kwalifikacje oraz uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Umowy, które wynikają z przepisów prawnych powszechnie obowiązujących oraz wymogi realizacji tych świadczeń określone przez NFZ, w tym wymogi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów informatycznych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji Umowy z najwyższą starannością, zgodny z aktualnym stanem wiedzy medycznej, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej.

§ 6

Ubezpieczenie OC i odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych Umową na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 991), a także zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 866) i zapewni jej obowiązywanie przez cały okres obowiązywania Umowy. Obowiązek ubezpieczenia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania działalności leczniczej. Kserokopia umowy ubezpieczenia aktualnej w dniu zawierania Umowy stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. W przypadku zakończenia obowiązywania umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Przyjmujący zamówienie zawiera umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w sposób taki, aby przez cały czas obowiązywania Umowy posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedłożenia Udzielającemu zamówienia kopii dowodu zawarcia nowej umowy ubezpieczenia najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia.

3. W sytuacji niewywiązania się przez Przyjmującego zamówienie z obowiązków określonych w ust. 1 i 2 przyjmuje się, że te przewinienia stanowią istotne naruszenie Umowy skutkujące możliwością rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 7

Wynagrodzenie i zasady rozliczeń

1. Zapłata wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie następować będzie na podstawie faktur wystawianych w okresach miesięcznych wraz z dołączonym pisemnym rozliczeniem wykonanych Opisów Badań. Wysokość wynagrodzenia stanowić będzie sumę iloczynów wykonanych Opisów Badań i ich cen jednostkowych, określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie jest płatne na podstawie faktury, wystawionej przez Przyjmującego zamówienie w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu objętym fakturą.
3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje szczegółowe zestawienie wykonanych w danym miesiącu Opisów Badań oraz koszt ich wykonania. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia będzie każdorazowe dołączenie rozliczenia do faktury, przy czym płatność będzie dokonywana jedynie za wykonane Opisy Badań i po przekazaniu wyników Udzielającemu zamówienia.
4. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Przyjmującego zamówienie nastąpi w terminie 60 dni od dnia doręczenia Udzielającemu zamówienia prawidłowo wystawionej faktury oraz rozliczenia udzielnych świadczeń wykonanego według wzoru określonego przez Udzielającego zamówienia i potwierdzonego merytorycznie osoby uprawnione z ramienia Przyjmującego zamówienie.
5. Złożenie faktury, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu następować winno w Dziale Analiz i Rozliczeń Świadczeń Medycznych Udzielającego zamówienia, złożenie faktury w innym miejscu nie wywołuje skutków prawnych przewidzianych Umową. Strony mogą ustalić, że faktury będą doręczane elektronicznie na określony przez Strony adres e-mail.
6. Zapłaty przysługującego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy Udzielający zamówienia będzie dokonywał na rachunek wskazany każdorazowo w fakturze.
7. Ceny jednostkowe Opisu Badań określa Załącznik nr 1 Umowy i nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy.
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
9. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z niniejszym paragrafem (§7) wyczerpuje całość roszczeń Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonania Umowy.

§ 8

Zmiany w zakresie finansowania świadczeń

1. W razie, gdy w trakcie obowiązywania Umowy nastąpią zmiany w zakresie finansowania świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych, Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w celu dostosowania treści jej zapisów do tych zmian. W razie braku porozumienia każda ze stron będzie uprawniona do złożenia oświadczenia woli o rozwiązaniu Umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia chociażby jednej ze wskazanych niżej okoliczności tj.:

- a. zmiany w kontraktach, zawartych z NFZ,
 - b. pogorszenia się rachunku kosztów lub sytuacji finansowej Udzielającego zamówienia, skutkujących możliwością powiększenia strat Udzielającego zamówienia w przypadku utrzymania wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie na poziomie wskazanym w Załączniku nr 1 do Umowy,
 - c. zmian w zakresie okoliczności, które wpływają na wysokość wynagrodzenia na podstawie Umowy, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zaproponowania Przyjmującemu zamówienie nowych warunków wynagradzania za udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. W przypadku braku porozumienia stron w terminie 14 dni od dnia zaproponowania przez Udzielającego zamówienia nowych warunków w przedmiocie wynagradzania, Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od upływu terminu na zaakceptowanie nowych warunków wynagradzania przez Przyjmującego zamówienie.

§ 9

Czas obowiązywania i wypowiedzenie umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia r. roku do dnia r.**
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
3. Umowa może zostać rozwiązana za wypowiedzeniem przez każdą ze Stron, bez podawania przyczyn uzasadniających wypowiedzenie, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia istotnych postanowień Umowy. Przez naruszenie istotnych postanowień Umowy Strony rozumieją między innymi następujące przypadki:
 - a. opóźnienie Przyjmującego zamówienie w realizacji świadczeń zdrowotnych na podstawie Umowy,
 - b. Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia pozwalające na realizację Umowy w tym udzielania świadczeń zdrowotnych, choćby była ona przejściowa lub częściowa,
 - c. Przyjmujący zamówienie nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązek prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - d. Przyjmujący zamówienie nie przystąpi do realizacji Umowy bądź zaprzestanie udzielania świadczeń zdrowotnych, lub nie wykona obowiązku wynikającego z Umowy,
 - e. Przyjmujący zamówienie nie zapewni współdziałania z Udzielającym zamówienia w sposób, który gwarantuje prawidłowe wywiązywanie się przez Udzielającego zamówienia obowiązków wynikających z umowy zawartej z NFZ.
5. Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rozwiązania bądź wygaśnięcia zawartej przez niego z NFZ umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, stanowiących przedmiot Umowy.
6. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Udzielający zamówienia pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie przez okres co najmniej 90 dni od dnia złożenia faktury.

§ 10

Obowiązek poddania się kontroli

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że uznaje prawo Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Poznaniu do przeprowadzenia kontroli realizacji umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 2561 ze zm.), w zakresie wynikającym z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia, a Wielkopolskim Oddziałem Wojewódzkim NFZ oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, na warunkach określonych w treści obowiązujących przepisów prawnych oraz zawartych przez Udzielającego zamówienia umów.
2. W sytuacji zaplanowania kontroli Umowy lub jej rozpoczęcia Udzielający zamówienia zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przyjmującego zamówienie. Przyjmującemu zamówienie przysługują uprawnienia i obowiązek aktywnego uczestnictwa w tej kontroli.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykonywania przez Przyjmującego zamówienie Umowy, w szczególności w zakresie:
 - a. liczby udzielonych świadczeń,
 - b. prawidłowości i kompletności wymaganej dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczo – rozliczeniowej,
 - c. respektowania przyjętych procedur medycznych, a także wewnętrznych procedur postępowania,
 - d. wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z umową jaką Udzielający zamówienia ma zawartą z NFZ,
 - e. poziomu jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - f. terminowości realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 11

Tajemnica służbowa i zawodowa

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji, o których dowiedziały się w trakcie wykonywania Umowy, w tym w szczególności informacji organizacyjnych, handlowych, know-how tj. zwyczajów, zasad, procedur, a także zasad ich współpracy oraz do niewykorzystywania ich do celów innych, niż realizacja Umowy. Obowiązek ten trwa także po zakończeniu obowiązywania Umowy
2. W szczególności Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących pacjentów Udzielającego zamówienia. Obowiązek ten trwa także po zakończeniu obowiązywania Umowy.

§ 12

Dokumentacja medyczna i ochrona danych osobowych

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej, w sposób określony przepisami prawa, w szczególności w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U.2023.1545 ze zm.) i w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i

wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. z 2022 r. poz. 1304t.j.), co nie wyłącza obowiązku prowadzenia dokumentacji medycznej przez Udzielającego zamówienia jeśli taki obowiązek wynika z przepisów prawa.

2. Strony oświadczają, że dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego zamówienie lub udostępniana Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia, a także wszelkie inne dane osobowe będące w dyspozycji Przyjmującemu zamówienie, podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Strony oświadczają, że zarówno dokumentacja medyczna, jak i pozostałe powyższe dane osobowe, będą podlegały wszelkim rygorom prawnym, w szczególności co do zasad ich przechowywania i udostępniania.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 13

Zasady odpowiedzialności i kary umowne

1. Przyjmujący zamówienie ponosi względem Udzielającego zamówienie odpowiedzialność za poniesioną przez Udzielającego zamówienie szkodę wynikłą z nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Przyjmującego zamówienie jest następstwem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje od Przyjmującego zamówienie roszczenie regresowe w wysokości kwoty wypłaconej przez Udzielającego zamówienia osobie trzeciej z tytułu szkody wyrządzonej przez Przyjmującego zamówienie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych; roszczenie regresowe przysługuje analogicznie ubezpieczycielowi, który wypłacił świadczenie z tego tytułu.
3. W przypadku naruszenia postanowień Umowy Udzielający zamówienia ma prawo naliczyć Przyjmującemu zamówienie kary umowne na zasadach określonych poniżej.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu i dostarczeniu Opisu Badania – w wysokości 25% ceny brutto tego Opisu Badania za:
 - i. każdy dzień opóźnienia, w przypadku w przypadku Zleceń o priorytecie „Planowy”,
 - ii. każde 8 godzin opóźnienia, w przypadku w przypadku Zleceń o priorytecie „CITO”,
 - b. z tytułu nienależytego wykonania Opisu Badania lub jego niewykonania – w wysokości 50 % ceny brutto wadliwie wykonanego Opisu Badania lub niewykonanego Opisu Badania o priorytecie „Planowy” lub „CITO”.
 - c. z tytułu opóźnienia, nienależytego wykonania Opisu Badania lub jego niewykonania o priorytecie „Na ratunek”, z zastrzeżeniem że opóźnienie w realizacji Zleceń o priorytecie „Na ratunek” traktowane jest jako niewykonanie Opisu Badania – w wysokości 200% ceny brutto tego Opisu Badania.
 - d. z tytułu opóźnienia w integracji Oprogramowania z system PACS, o której mowa w § 3 Umowy – w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
5. W sytuacji opóźnienia w wykonaniu i dostarczeniu Opisu Badania przez:

- a. okres dłuższy niż 24 godzin – w przypadku Zleceń o priorytecie „Planowy”
 - b. okres dłuższy niż 8 godzin – w przypadku Zleceń o priorytecie „CITO”,
 - c. lub niewykonania Opisu Badania „Na Ratunek” (zgodnie z ust. 4 lit. c niniejszego paragrafu), –oprócz kary umownej określonej w ust. 4 niniejszego paragrafu, zobowiąże Przyjmującego zamówienie do pokrycia kosztów, które poniesie Udzielający zamówienia w związku ze zleceniem wykonania danego Opisu Badania innemu podmiotowi lub samodzielnym wykonaniem przez Udzielającego zamówienia Opisu Badania.
6. W przypadku gdy wartość szkody poniesiona przez Udzielającego zamówienia będzie przekraczać wartość tak zastrzeżonej kary umownej, Udzielający zamówienia będzie mieć prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
 7. Naliczenie kary umownej lub kosztów, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu odbywać się będzie przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania wyżej wymienionych dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej lub kosztów, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu. Brak zapłaty w powyższym terminie Udzielający zamówienia uprawniony jest do potrącenia kary umownej lub kosztów, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienia lub innych jego wierzytelności w stosunku do Udzielającego zamówienia, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.
 8. Naliczenie kar umownych lub kosztów, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu przez Udzielającego zamówienia bądź zapłata przez Przyjmującego zamówienia kary umownej nie zwalnia go ze zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 14

Spory, roszczenia osób trzecich

1. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek sporów na tle stosowania Umowy Strony będą dążyć do polubownego ich zakończenia w tym do podjęcia negocjacji/mediacji.
2. Jeżeli Stronom nie uda się wypracować ugodowego stanowiska, poddają one wynikiły spór pod rozstrzygnięcie sądu, który jest właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
3. W sytuacji skierowania przez osobę trzecią jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do którejkolwiek ze Stron w związku z wykonywaniem Umowy, druga strona zobowiązuje się do udzielenia tej Stronie wszelkiej dopuszczalnej przepisami prawa i Umowy pomocy w celu rozwiązania zaistniałego sporu i dążenia do zmniejszenia jego rozmiarów.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdy w Umowie termin został określonych w dniach (dni), Strony rozumieją przez to dni kalendarzowe. W przypadku, gdy w Umowie termin został określony w dniach roboczych (dni robocze), Strony rozumieją przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
2. Wszelkie zmiany oraz rozwiązanie Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony zawiadamiają się o zmianie adresów korespondencyjnych. Korespondencję wysłaną na dotychczas znany adres korespondencyjny jednej ze Stron uznaje się za prawidłowo doręczoną.
4. Załącznikami do Umowy są:
 - a. Załącznik nr 1 – Specyfikacja świadczeń oczekiwanych od podwykonawców do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w trybie konkursu ofert w SPZOZ MSWIA, im. prof. L. Bierkowskiego w Poznaniu,
 - b. Załącznik nr 2 – Wykaz lekarzy,
 - c. Załącznik nr 3 – Umowa ubezpieczenia OC,
 - d. Załącznik nr 4 – Rekomendowany minimalny zakres integracji z system Radpoint.
5. Wszelkie ustalenia między Stronami, poczynione przed datą zawarcia Umowy zachowują ważność tylko w przypadku, gdy zostały włączone do Umowy.
6. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do interpretacji treści postanowień Umowy, Strony uznają, że należy interpretować w ten sposób, że w pierwszej kolejności respektują dokumentację konkursową, a w sytuacji niemożności dalszego rozstrzygnięcia wątpliwości zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

Załącznik nr 2

Wykaz lekarzy uprawnionych do wykonywania Opisów Badań w oparciu o teleradiologię

Lp.	Imię i nazwisko	Specjalizacja (stopień i rodzaj specjalizacji)	Doświadczenie w zakresie opisywania badań (w latach)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

.....
Podpis i pieczętka Przyjmującego zamówienie

Załącznik nr 4

Rekomendowany minimalny zakres integracji z systemem Radpoint

1. Podstawowe scenariusze biznesowe:

- Przyjmowanie (zewn. system teleradiologii) zleceń wykonania opisu badania (elektroniczne skierowania HL7v2), oraz powiązanych ze zleceniem obrazów DICOM
- Aktualizacja danych bądź wycofanie badania z wykorzystaniem komunikacji HL7 (zewn. system teleradiologii)
- Po wykonaniu opisu badania, wysyłanie wyniku lub aktualizacji do wydanego wyniku do systemu zlecającego (zewn. system teleradiologii)

2. Obsługiwane podstawowe typy komunikatów:

- ORM^O01 NW – nowe zlecenie opisu (wysyła zlecający)
- ORM^O01 XO – aktualizacja danych do istniejącego zlecenia opisu (wysyła zlecający)
- ORM^O01 CA – wycofanie zlecenia z opisu (wysyła zlecający)
- ORU^R01 RE – dodanie/aktualizacja i zatwierdzenie wyniku badania (wysyła wykonujący)

3. Obsługiwane formaty i standardy zapisu zleceń i wyników badań:

- Zlecenie badania – dołączanie i obsługa załączników do zlecenia przekazywanych z wykorzystaniem komunikacji HL7:
 - Skanów papierowej dokumentacji medycznej w formatach JPG/PNG/PDF
 - Elektronicznej dokumentacji medycznej w formacie HL7 CDA
- Wynik badania – wynik w postaci autoryzowanego podpisem elektronicznym dokumentu w formacie PDF i plaintext(opcjonalnie HTML), oraz dokument w formacie zgodnym ze standardem PIK HL7 CDA (w przypadku braku otrzymania autoryzowanego wyniku utrzymanego w standardzie PIK HL7 CDA, nie będzie możliwości zaraportowania zdarzenia medycznego konsultacji badania do EDM P1)

Minimalny zakres może zostać rozszerzony w trakcie prowadzonej analizy przedwdrożeniowej.