

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

PRZEDMIOT KONKURSU:

ZAWARCIE UMÓW Z PODWYKONAWCAMI NA WYKONYWANIE BADAŃ HISTOPATOLOGICZNYCH, CYTOLOGICZNYCH, IMMUNOHISTOCHEMICZNYCH ORAZ BIOPSYJNYCH NA RZECZ PACJENTÓW SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ MSWiA W POZNANIU IM. PROF. LUDWIKA BIERKOWSKIEGO

ogłoszonego w dniu 8 grudnia 2025 r.

I. Postanowienia wstępne

1. Podmiotem ogłaszającym i prowadzącym Konkurs ofert na zawarcie umowy z podwykonawcą w zakresie badań histopatologicznych, cytologicznych, immunohistochemicznych oraz biopsyjnych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.
2. Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert na zawarcie umowy z podwykonawcą w zakresie badań histopatologicznych, cytologicznych, immunohistochemicznych oraz biopsyjnych przez podmiot prowadzący działalność leczniczą, zwane dalej SWKO określają w szczególności:
 - a) zasady przeprowadzania Konkursu ofert,
 - b) przedmiot Konkursu ofert,
 - c) wymagania jakie winien spełniać Oferent,
 - d) tryb przeprowadzania Konkursu ofert,
 - e) tryb odwołań i protestów związanych z przebiegiem konkursu.

II. Słownik

Ileokroć w SWKO jest mowa o:

1. **Oferencie** – rozumieć przez to należy podmiot prowadzący działalność leczniczą w zakresie badań diagnostycznych składający ofertę na udzielanie Świadczeń zdrowotnych w Konkursie ofert;
2. **Udzielającym zamówienia** – rozumieć należy przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego;
3. **Świadczeniach zdrowotnych** - rozumieć należy przez to badania histopatologiczne, badania cytologiczne, immunohistochemiczne oraz biopsyjne, które stanowią przedmiot Konkursu ofert;
4. **Konkursie ofert** - rozumieć należy konkurs ofert na wykonywanie badań diagnostycznych: histopatologicznych, cytologicznych, immunohistochemicznych oraz biopsyjnych przez podmiot prowadzący działalność leczniczą;
5. **Umowie** – rozumie się przez to wzór umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SWKO.

Zasady przeprowadzania Konkursu ofert

1. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025 poz. 450 ze zm.). W sprawach nieuregulowanych w SWKO odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy dotyczące sposobu przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
2. Udzielający zamówienia zawrze w wyniku Konkursu ofert umowę z oferentem, którego oferta na udzielanie Świadczeń zdrowotnych będzie najkorzystniejsza. Udzielający zamówienia przewiduje wybór **1 oferty**. Udzielający zamówienia może nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert.
3. Udzielający zamówienia jest uprawniony do odwołania Konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozstrzygnięcia oraz zmiany Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert bez podania przyczyn; o podjętych w przedmiotowym zakresie rozstrzygnięciach Udzielający zamówienia zawiadamia oferentów poprzez ogłoszenie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia (www.szpitalmswia.poznan.pl). Prawo do odwołania Konkursu ofert Udzielający zamówienia może zrealizować do momentu zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana.

III. Przedmiot Konkursu ofert

1. Przedmiot Konkursu ofert stanowi zawarcie umowy z podwykonawcą na wykonywanie badań histopatologicznych, cytologicznych, immunohistochemicznych oraz biopsyjnych.
2. Warunki realizacji udzielania Świadczeń zdrowotnych, zasady dotyczące wykonywania Świadczeń zdrowotnych oraz rozliczeń z tego tytułu określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4 do SWKO**.
3. Umowa na udzielanie Świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert zostanie zawarta na okres **od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2028 r.**
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą w szczególności w sytuacji przedłużenia postępowania o udzielanie przedmiotowego zamówienia.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do jednostronnej modyfikacji postanowień umowy w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może także dokonać zmiany umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z oferentami, którzy złożyli oferty w Konkursie ofert w zakresie **ceny i terminu realizacji Świadczeń zdrowotnych**, które stanowią kryteria oceny oferty – wtedy gdy z ze złożonej oferty będzie wynikać, że zaproponowana przez oferenta cena odbiega od ceny jaką może zaoferować Udzielający zamówienia, a zaproponowany termin nie odpowiada standardom w zakresie oczekiwanej sprawności procesu diagnostycznego.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 2 do SWKO** – formularz cenowy.

Grud

IV. Wymagania jakie winni spełniać oferenci

1. Ofertę w Konkursie ofert może złożyć wyłącznie podmiot prowadzący działalność leczniczą:
 - a) posiadający wpis do odpowiedniego rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą,
 - b) posiadający wpis do ewidencji laboratoriów prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych.
2. Przyjmujący zamówienie dla realizacji Świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert posiada w swoich zasobach odpowiedni sprzęt i aparaturę medyczną wraz z odpowiednimi certyfikatami, atestami uzyskanymi w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami oraz aktualne przeglądy techniczne w ilości i zakresie zgodnym z zaleceniami producenta.
3. Przyjmujący zamówienie udziela Świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2125).
4. Przyjmujący zamówienie realizuje Świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot niniejszego Konkursu ofert w posiadanym przez niego laboratorium/zakładzie, które spełnia wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązujących w tym w szczególności w ustawie z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1295) oraz w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 30 czerwca 2025 r. w sprawie standardów jakości dla laboratoriów medycznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 961).
5. Przyjmujący zamówienie posiada umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane w związku z wykonywaniem działalności leczniczej w zakresie objętym przedmiotem Konkursu ofert (polisa OC) oraz zgodnie z uregulowaniami prawnymi obowiązującymi w tym zakresie.
6. Przyjmujący zamówienie realizuje wewnętrzną i zewnętrzną laboratoryjną kontrolę jakości wykonywanych badań potwierdzoną certyfikatami/oświadczeniem przedłożonymi przez Przyjmującego zamówienie.
7. Udzielający zamówienia wymaga przynajmniej pięcioletniego doświadczenia w dziedzinie realizacji badań stanowiących przedmiot Konkursu ofert.
8. Udzielający zamówienia wymaga aby badania stanowiące przedmiot Konkursu ofert z dostarczonego materiału były wykonywane przez oferenta w miejscu oddalonym o maksymalnie 20 km od siedziby Udzielającego zamówienia.
9. Udzielający zamówienia wymaga aby wyniki wykonywanych badań były udostępniane w formie pisemnej oraz elektronicznej.
10. Udzielający zamówienia samodzielnie dostarcza materiał do badania oraz dokonuje odbioru wyników.
11. Oferent powinien wskazać, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Oferenta, wypełniając oświadczenie o zastrzeżeniu informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, którego wzór określa załącznik nr 5 do SWKO.

V. Komisja konkursowa

1. W celu przeprowadzenia Konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję konkursową. Komisja konkursowa powołana zostaje w drodze zarządzenia wewnętrznego

Geul

Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.

2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej określa Udzielający zamówienia w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.

VI. Postępowanie konkursowe

1. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Oferent może złożyć w Konkursie ofert **jedną ofertę**, która pod rygorem nieważności winna być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej, w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego, zwanej dalej jako „formą elektroniczną”, **na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia**, stanowiącym załączniki nr 1, 2, 3, 4 i 5 do SWKO, zwanymi dalej: formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SWKO), formularzem cenowym (załącznikiem nr 2 do SWKO), oświadczeniem Oferenta (załącznik nr 3 do SWKO) i wzorem umowy (załącznik nr 4 do SWKO), oraz oświadczeniem o zastrzeżeniu informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa (załącznik nr 5 do SWKO),
- 2) ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy sporządzić w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych, jeżeli nie ma ich polskich odpowiedników) w sposób przejrzysty i czytelny,
- 3) Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu ofertowym (wymienione w załącznikach formularza ofertowego) w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, lub w formie elektronicznej,
- 4) ofertę/oferty oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent lub osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w jego imieniu na podstawie stosownego pełnomocnictwa/upoważnienia,
- 5) w celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu,
- 6) w razie, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów, Udzielający zamówienia **wezwe go do dostarczenia tych dokumentów w wyznaczonym terminie – pod rygorem odrzucenia oferty**,
- 7) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 8) poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego oraz złożenie podpisu przez osobę do tego umocowaną/upoważnioną.

2. Zakres przedmiotowy oferty

Przyjmujący zamówienie nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

3. Miejsce i termin składania ofert

- 1) ofertę składa się w siedzibie Udzielającego zamówienia, w Sekretariacie Dyrektora Szpitala I piętro, Budynek Bloku Operacyjnego, w godzinach od 9.00 do 14.00 w terminie do dnia **12 grudnia 2025 r. do godziny 14.00** (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt),

Gul

- 2) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**Konkurs ofert na wykonywanie badań histopatologicznych, cytologicznych, immunohistochemicznych oraz biopsyjnych na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego**”
- 3) Oferent może zmienić lub wycofać złożoną ofertę składając Udzielającemu zamówienie stosowne oświadczenie woli w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofania oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem: „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.

4. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **15 grudnia 2025 r. o godz. 10.00** w siedzibie Udzielającego zamówienia, tj. w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA im. prof. Ludwika Bierkowskiego w Poznaniu przy ul. Dojazd 34, Budynek Bloku Operacyjnego.
- 2) w wyznaczonym terminie otwarcia ofert na posiedzeniu, które ma charakter jawny, Komisja konkursowa:
 - stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
 - otwiera koperty z ofertami,
 - ogłasza, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
 - w sytuacji, gdy po wstępnym stwierdzeniu, iż zaproponowane przez Oferentów oferty zawierają ceny znacznie odbiegające od możliwych do zaoferowania przez Udzielającego zamówienie, Udzielający zamówienie może podjąć negocjacje z wyłoniionymi Oferentami. Negocjacje odbywają się indywidualnie z każdym z Oferentów.
- 3) **Komisja konkursowa odrzuca ofertę:**
 - złożoną przez Oferenta po terminie,
 - zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - nie określającą przedmiotu oferty lub ceny świadczeń zdrowotnych,
 - zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - alternatywną,
 - nie spełniającą wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub warunków określonych w SWKO,
 - złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie Świadczeń zdrowotnych w zakresie stanowiącym przedmiot Konkursu w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta,
- 4) W razie odrzucenia oferty w przypadku nieobecności Oferenta Komisja konkursowa zawiadamia Oferenta niezwłocznie o podjętym rozstrzygnięciu,
- 5) Komisja konkursowa przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez Oferentów.

5. Ocena ofert:

1. Oceny ofert Komisja konkursowa dokonuje w części niejawnej Konkursu ofert,
2. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających warunki określone w SWKO komisja konkursowa kieruje się kryterium:

guf

- a) **ceny** za udzielanie przez Oferenta Świadczeń zdrowotnych
- do ustalenia oceny oferty na podstawie kryterium sumuje się wszystkie wskazane ceny badań. Tak wyliczona kwota zostaje podstawiona do wzoru umieszczonego poniżej. Określa się wagę kryterium na łącznie 60%, a sposób oceny według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów z tytułu kryterium ceny} = \frac{\text{Wartość oferty najniższej}}{\text{Wartość badanej oferty}} \times 100 \times 0,6$$

Oferta z najniższą wartością otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę 60 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa.

- b) **dostępności** – rozumianej jako termin realizacji badań, przy czym zastosowanie znajdują następujące reguły oceny:

- termin uzyskania wyniku badania równy terminowi oczekiwanemu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWKO) – **25 pkt**,
- termin uzyskania wyniku badania dłuższy od terminu oczekiwanego o max. 1 dzień roboczy – **15 pkt**,

- c) **formuła dostępności wyniku**

- wyniki w formie papierowej i elektronicznej - **15 pkt**
- wyniki w formie elektronicznej - **10 pkt**
- wyniki w formie papierowej - **5 pkt**

6. Rozstrzygnięcie Konkursu ofert i warunki zawarcia umowy:

1. Rozstrzygnięcie Konkursu ofert nastąpi **do dnia 19 grudnia 2025 r. (do godz. 24.00.)**. Ogłoszenie w przedmiocie rozstrzygnięcia zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia: www.szpitalmswia.poznan.pl, poprzez wskazanie Oferenta, którego oferta została wybrana,
2. Oferentowi, którego oferta zostanie wybrana w wyniku Konkursu ofert Udzielający zamówienia wyznaczy termin zawarcia umowy,
3. Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VII. Prawo odwołania i protestu

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem Konkursu ofert, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni od daty dokonania zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszone. Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 5 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Protest złożony po terminie

nie podlega rozpatrzeniu. Informację o wniesieniu protestu i rozstrzygnięciu zamieszcza się na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Udzielającego zamówienia.

2. Oferent biorący udział w postępowaniu może złożyć do Udzielającego zamówienia umotywowane odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia Konkursu ofert - w terminie 7 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia. Rozstrzygnięcie odwołania następuje na piśmie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

VIII. Postanowienia końcowe

1. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, Oferent winien zapoznać się z wszelkimi informacjami zawartymi w SWKO.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami w sprawach dotyczących Konkursu ofert ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej Jerzy Jaworski **tel. 61 846 47 60**.
3. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.
4. Korespondencja dotycząca Konkursu ofert powinna być kierowana przez Oferenta na adres: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego, ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań.**

Poznań dnia 23 maja 2025 roku.

Załączniki:

- załącznik nr 1 – FORMULARZ OFERTOWY,
- załącznik nr 2 – FORMULARZ CENOWY,
- załącznik nr 3 – OŚWIADCZENIE OFERENTA,
- załącznik nr 4 – WZÓR UMOWY,
- załącznik nr 5 – OŚWIADCZENIE O ZASTRZEŻENIU INFORMACJI JAKO TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA

