

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

PRZEDMIOT KONKURSU:

UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH PRZEZ DIETETYKA KLINICZNEGO W SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADZIE OPIEKI ZDROWOTNEJ MSWiA W POZNANIU IM. PROF. LUDWIKA BIERKOWSKIEGO

ogłoszonego w dniu 6 maja 2026 r.

I. Postanowienia wstępne

1. Podmiotem ogłaszającym i prowadzącym konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez dietetyka klinicznego jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.
2. Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez dietetyka klinicznego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej MSWiA im. prof. Ludwika Bierkowskiego, zwane dalej SWKO, określają w szczególności:
 - 1) zasady przeprowadzania konkursu,
 - 2) przedmiot konkursu ofert,
 - 3) wymagania jakie winni spełniać oferenci,
 - 4) tryb przeprowadzenia konkursu ofert,
 - 5) tryb składania odwołań i protestów w konkursie.

II. Słownik

Ilekcroć w SWKO jest mowa o:

- 1) **Oferencie** – rozumieć przez to należy dietetyka klinicznego składającego ofertę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w konkursie ofert;
- 2) **Udzielającym zamówienia** – rozumieć należy przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego;
- 3) **świadczeniach zdrowotnych**- rozumieć należy przez to świadczenia zdrowotne udzielane przez dietetyka klinicznego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego;
- 4) **Konkursie ofert** - rozumieć należy konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez dietetyka klinicznego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego;
- 5) **Umowie** – rozumieć należy przez to wzór umowy, który stanowi załącznik nr 1 do SWKO.

III. Zasady przeprowadzania konkursu

1. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156 ze zm.)
2. W sprawach nieuregulowanych w SWKO odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 poz. 146 ze zm.) dotyczące sposobu przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. Udzielający zamówienia zawrze w wyniku konkursu umowę z oferentem, którego oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych będzie najkorzystniejsza. Udzielający zamówienia przewiduje **wybór 1 oferty**, przy czym Udzielający zamówienia może nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert.
4. Udzielający zamówienia jest uprawniony do odwołania Konkursu ofert w całości lub w części, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozstrzygnięcia oraz zmiany Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert bez podania przyczyn; o podjętych w przedmiotowym zakresie rozstrzygnięciach Udzielający zamówienia zawiadamia oferentów poprzez ogłoszenie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego

zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia www.szpitalmswia.poznan.pl). Prawo do odwołania Konkursu ofert Udzielający zamówienia może zrealizować do momentu zawarcia umów z Oferentami, których oferty zostaną wybrane.

IV. Przedmiot konkursu

1. Przedmiot Konkursu ofert stanowi na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez dietetyka klinicznego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.
2. Obowiązki dietetyka klinicznego w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zasady dotyczące wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych oraz rozliczeń z tego tytułu określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 1 do SWKO.
3. Zakres świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert wynika ze statutu Udzielającego zamówienia oraz zawartych przez niego umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, w szczególności kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia.
4. Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert zostanie zawarta na okres **od 1 czerwca 2026 r. do 31 maja 2029 r.**
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą w szczególności w sytuacji przedłużenia się postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do jednostronnej modyfikacji postanowień umowy w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może także dokonać zmiany umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie ceny z oferentami, którzy złożą oferty w Konkursie ofert w szczególności w przypadku gdy ze złożonych ofert będzie wynikać, że zaproponowane przez oferentów ceny odbiegają od ceny jaką może zaoferować Udzielający zamówienia za udzielanie zaświadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert.

V. Wymagania jakie winni spełniać oferenci

1. Ofertę w Konkursie ofert może złożyć:
 - a) oferent posiadający wykształcenie magisterskie w zakresie dietetyki,
 - b) uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
 - c) spełniający warunki udzielania świadczeń stanowiących przedmiot Konkursu ofert, określone w obowiązujących przepisach prawnych oraz w SWKO.
2. Złożenie oferty przez osobę, która udziela na rzecz Udzielającego zamówienia tożsamy (co w ofercie) świadczeń zdrowotnych na podstawie obowiązującej umowy cywilnoprawnej jest równoznaczne ze zgodą na rozwiązanie tej umowy.

VI. Komisja konkursowa

1. W celu przeprowadzenia Konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję konkursową. Komisja konkursowa powołana zostaje zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej określa Udzielający zamówienia w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.

guy

cy

VII. Postępowanie konkursowe

1. Sposób złożenia oferty:

- 1) oferent może złożyć w Konkursie ofert nie więcej niż jedną ofertę, która pod rygorem nieważności winna być złożona w formie pisemnej na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWKO, zwanym dalej formularzem ofertowym,
- 2) ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy sporządzić w języku polskim, w sposób przejrzysty i czytelny,
- 3) oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu ofertowym w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- 4) ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent lub osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w jego imieniu na podstawie stosownego pełnomocnictwa,
- 5) w celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu,
- 6) w razie, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów, Udzielający zamówienia wezwie go do dostarczenia tych dokumentów w wyznaczonym terminie – pod rygorem odrzucenia oferty,
- 7) oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Miejsce i termin składania ofert

- 1) ofertę składa się w siedzibie Udzielającego zamówienia, w Sekretariacie Dyrektora Szpitala I piętro, Budynek Bloku Operacyjnego Sekretariat Dyrektora, w terminie do dnia **14 maja 2026 r. do godziny 10.00**,
- 2) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez dietetyka klinicznego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego**”.
- 3) oferent może wycofać złożoną ofertę składając Udzielającemu zamówienie stosowne oświadczenie woli w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 14 maja 2026 r. o godz. 11:00** w siedzibie Udzielającego zamówienia, tj. w Sekretariacie Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA im. prof. Ludwika Bierkowskiego w Poznaniu przy ul. Dojazd 34, piętro I, Budynek Bloku Operacyjnego;
- 2) w wyznaczonym terminie otwarcia ofert na posiedzeniu, które ma charakter jawny, Komisja konkursowa:
 - stwierdza prawidłowość ogłoszenia Konkursu ofert oraz liczbę złożonych ofert,
 - otwiera koperty z ofertami,
 - ogłasza, które oferty spełniają warunki Konkursu ofert, a które zostały odrzucone,
 - w sytuacji, gdy po wstępnym stwierdzeniu, iż zaproponowane przez oferentów oferty zawierają ceny znacznie odbiegające od możliwych do zaoferowania przez Udzielającego zamówienia, Udzielający zamówienia może podjąć negocjacje z wyłonionymi oferentami. Negocjacje odbywają się indywidualnie z każdym z oferentów;
- 3) Komisja konkursowa odrzuca ofertę:
 - złożoną przez Oferenta po terminie,
 - zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - nie określającą przedmiotu oferty lub ceny świadczeń zdrowotnych,
 - zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - alternatywną,

- nie spełniającą wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub warunków określonych w SWKO,
- złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie stanowiącym przedmiot Konkursu ofert w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta,
- 4) W razie odrzucenia oferty w przypadku nieobecności oferenta Komisja konkursowa zawiadamia Oferenta niezwłocznie o podjętym rozstrzygnięciu,
- 5) Komisja konkursowa przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów.

4. Ocena ofert:

- 1) oceny ofert Komisja konkursowa dokonuje w części niejawniej Konkursu ofert,
- 2) dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających warunki określone w SWKO komisja konkursowa **kieruje się kryterium:**

a) ceny

..... zł brutto za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy.

Przy czym, określa się wagę kryterium ceny na łącznie 60%, a sposób oceny według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów z tytułu kryterium ceny} = \frac{\text{Wartość oferty najniższej}}{\text{Wartość badanej oferty}} \times 100 \times 0,6$$

Oferta z najniższą wartością otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę **60 punktów**.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 0,5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 0,5 należy zaokrąglić w górę). Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa;

b) inne kryteria

Tytuł naukowy w zakresie nauk medycznych	<ol style="list-style-type: none"> 1. tytuł doktora nauk medycznych - 5 pkt, 2. tytuł doktora habilitowanego nauk medycznych - 10 pkt, 3. tytuł profesora nauk medycznych - 15 pkt.
Doświadczenie w przedmiocie udzielania świadczeń zdrowotnych	<ol style="list-style-type: none"> 1. do 5 lat doświadczenia - 5 pkt, 2. powyżej 5 do 10 lat doświadczenia - 10 pkt, 3. powyżej 10 lat doświadczenia - 15 pkt,
Dostępność w udzielaniu świadczeń zdrowotnych	<ol style="list-style-type: none"> 1. co najmniej trzy dni w tygodniu w wymiarze powyżej 20 godz. tygodniowo - 10 pkt 2. dwa dni w tygodniu w wymiarze do 20 godz. tygodniowo - 5 pkt

5. Rozstrzygnięcie Konkursu ofert i warunki zawarcia umowy:

- 1) rozstrzygnięcie Konkursu ofert nastąpi **do dnia 20 maja 2026 r. (do godz. 24.00.)**. Ogłoszenie w przedmiocie rozstrzygnięcia zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia: www.szpitalmswia.poznan.pl, poprzez wskazanie Oferenta, którego oferta została wybrana,

Gu

h

- 2) oferentowi, którego oferta zostanie wybrana w wyniku Konkursu ofert Udzielający zamówienia wyznaczy termin zawarcia umowy,
- 3) Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VIII. Prawo odwołania i protestu

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem Konkursu ofert, oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest dotyczący zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszane.
2. Oferent biorący udział w postępowaniu może złożyć do Udzielającego zamówienia umotywowane odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia Konkursu ofert - w terminie 7 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia. Rozstrzygnięcie odwołania następuje na piśmie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

IX. Postanowienia końcowe

1. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, Oferent winien zapoznać się z wszelkimi informacjami zawartymi w SWKO.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami w sprawach dotyczących Konkursu ofert ze strony Udzielającego zamówienia uprawnieni są:
 - Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa Dorota Woźnicka
 - Pełnomocnik Dyrektora ds. Świadczeń Zdrowotnych Zofia Borowska,
3. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.
4. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez Oferenta na adres: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego, ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań.**

Poznań dnia 6 maja 2026 r.

Załączniki:

- załącznik nr 1 – wzór umowy
- załącznik nr 2 – formularz ofertowy

DYREKTOR
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
MINISTERSTWA SPRAW WNETRZNYCH I ADMINISTRACJI
w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego

Magdalena Kuncewicz

