

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

ogłoszonego w dniu 26 maja 2026 r.

PRZEDMIOT KONKURSU:

ZAWARCIE UMÓW Z PODWYKONAWCAMI SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ MSWiA W POZNANIU IM. PROF. LUDWIKA BIERKOWSKIEGO W ZAKRESIE BADAŃ LABORATORYJNYCH

I. Postanowienia wstępne

1. Podmiotem ogłaszającym i prowadzącym Konkurs ofert na zawarcie umów z podwykonawcami na wykonywanie badań laboratoryjnych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.
2. Szczegółowe warunki Konkursu Ofert na zawarcie umów z podwykonawcami na wykonywanie badań laboratoryjnych, zwane dalej w skrócie SWKO określają w szczególności:
 - a) zasady przeprowadzania Konkursu ofert,
 - b) przedmiot Konkursu ofert,
 - c) wymagania jakie winni spełniać Oferenci,
 - d) tryb przeprowadzania Konkursu ofert.

II. Słownik

Ilekróć w SWKO jest mowa o:

1. **Oferencie** – rozumieć przez to należy podmiot prowadzący działalność leczniczą w zakresie badań laboratoryjnych składający ofertę na udzielenie Świadczeń zdrowotnych w Konkursie ofert;
2. **Udzielającym zamówienia** – rozumieć należy przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego;
3. **Świadczeniach zdrowotnych** - rozumieć należy przez to badania laboratoryjne określone w załączniku nr 1 do SWKO
4. **Konkursie ofert** - rozumieć należy konkurs ofert na wykonywanie badań laboratoryjnych przez podmiot prowadzący działalność leczniczą,
5. **Umowie** – rozumie się przez to wzór umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SWKO.

III. Zasady przeprowadzania Konkursu ofert

1. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2026 poz. 156 ze zm.). W sprawach nieuregulowanych w SWKO odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy dotyczące sposobu przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Udzielający zamówienia zawrze w wyniku Konkursu ofert umowę z oferentem, którego oferta na udzielanie Świadczeń zdrowotnych będzie najkorzystniejsza. Udzielający

zamówienia przewiduje wybór **1 oferty**. Udzielający zamówienia może nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert.

3. Udzielający zamówienia jest uprawniony do odwołania Konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozstrzygnięcia oraz zmiany Szczegółowych Warunków Konkursu ofert bez podania przyczyn; o podjętych w przedmiotowym zakresie rozstrzygnięciach Udzielający zamówienia zawiadamia oferentów poprzez ogłoszenie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia (www.szpitalmswia.poznan.pl). Prawo do odwołania Konkursu ofert Udzielający zamówienia może zrealizować do momentu zawarcia umów z Oferentami, których oferty zostaną wybrane.

IV. Przedmiot Konkursu ofert

1. Przedmiot Konkursu ofert stanowi zawarcie umowy z podwykonawcą Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego w zakresie badań laboratoryjnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się **w załączniku nr 1 do SWKO** – Specyfikacja badań - formularz cenowy.
2. Warunki realizacji udzielania Świadczeń zdrowotnych, zasady dotyczące wykonywania Świadczeń zdrowotnych oraz rozliczeń z tego tytułu określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 2 do SWKO**.
3. Umowa na udzielanie Świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu ofert zostanie zawarta na okres **od 1 lipca 2026 r. do 30 czerwca 2029 r.**
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą w szczególności w sytuacji przedłużenia się postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do jednostronnej modyfikacji postanowień umowy w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może także dokonać zmiany umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z oferentami, którzy złożą oferty w Konkursie ofert w zakresie **ceny i terminu realizacji Świadczeń zdrowotnych**, które stanowią kryteria oceny ofert – gdy ze złożonych ofert będzie wynikać, że zaproponowane warunki w zakresie ceny oraz terminu realizacji świadczeń odbiegają od ceny jaką może zaoferować Udzielający zamówienia jak i zasad dochowania najwyższego standardu w zakresie procesu diagnostycznego, jakim jest szybkość procesu diagnostycznego.

V. Wymagania jakie winni spełniać oferenci

1. Ofertę w Konkursie ofert może złożyć wyłącznie podmiot prowadzący działalność leczniczą
 - a) posiadający wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
 - b) posiadający wpis do ewidencji laboratoriów prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych.

Gul

2. Przyjmujący zamówienie dla realizacji Świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego Konkursu ofert posiada w swoich zasobach odpowiedni sprzęt i aparaturę medyczną wraz z odpowiednimi certyfikatami, atestami uzyskanymi w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami oraz aktualne przeglądy techniczne zgodne z zaleceniami producenta.
3. Przyjmujący zamówienie realizuje Świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot Konkursu ofert w posiadany przez niego laboratorium/zakładzie oraz w sposób, który spełnia wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązujących w tym w szczególności w ustawie z dnia 15 września 2022 roku o medycynie laboratoryjnej (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1295,), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 lipca 2024 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne oraz kwalifikacji personelu (Dz.U. z 2024 r., poz.1188) oraz odpowiada standardom określonym przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
4. Przyjmujący zamówienie posiada umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane w związku z wykonywaniem działalności leczniczej w zakresie objętym przedmiotem Konkursu ofert (polisa OC) spełniającą warunki określone w przepisach powszechnie obowiązujących.
5. Wymagania wobec Oferentów określone zostały w Specyfikacji badań - formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWKO.
6. Oferent powinien wskazać, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Oferenta, wypełniając oświadczenie o zastrzeżeniu informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWKO.
7. Wyłącza się możliwość składania ofert częściowych.

VI. Komisja konkursowa

1. W celu przeprowadzenia Konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję konkursową. Komisja konkursowa powołana zostaje w drodze zarządzenia wewnętrznego Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej określa Udzielający zamówienia w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.

VII. Postępowanie konkursowe

1. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Oferent może złożyć w Konkursie ofert **jedną ofertę**, która pod rygorem nieważności winna być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej, w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego, zwanej dalej jako „formą elektroniczną”, **na formularzach udostępnionych przez Udzielającego zamówienia**, stanowiących: Zał. Nr 1 do SWKO Specyfikacja badań – formularz cenowy, Załącznik nr 3 do SWKO – formularz ofertowy wraz z oświadczeniem Oferenta o zastrzeżeniu informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa na załączniku nr 4 do SWKO,
- 2) ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy sporządzić w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych, jeżeli nie ma ich polskich odpowiedników) w sposób przejrzysty i czytelny,



- 3) Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu ofertowym (wymienione w załącznikach formularza ofertowego) w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, lub w formie elektronicznej,
- 4) ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent lub osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w jego imieniu na podstawie stosownego pełnomocnictwa/upoważnienia,
- 5) w celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu,
- 6) w razie, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów, Udzielający zamówienia wezwie go do dostarczenia tych dokumentów w wyznaczonym terminie – pod rygorem odrzucenia oferty.
- 7) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego oraz złożenie podpisu przez osobę do tego umocowaną/upoważnioną.

2. Miejsce i termin składania ofert

- 1) ofertę składa się w siedzibie Udzielającego zamówienia, w Sekretariacie Dyrektora Szpitala I piętro, Budynek Bloku Operacyjnego, w godzinach od 9.00 do 14.35 w terminie do dnia **03.06.2026 r. do godziny 14.00** (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt),
- 2) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: **„Konkurs ofert na zawarcie umów z podwykonawcami Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego w zakresie badań laboratoryjnych”**,
- 3) Oferent może zmienić lub wycofać złożoną ofertę składając Udzielającemu zamówienie stosowne oświadczenie woli w formie pisemnej **przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofania oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem: „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.**

3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **08.06.2026 r. o godz. 10.00** w siedzibie Udzielającego zamówienia, tj. w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA im. prof. Ludwika Bierkowskiego w Poznaniu przy ul. Dojazd 34, Budynek Bloku Operacyjnego.
- 2) w wyznaczonym terminie otwarcia ofert na posiedzeniu, które ma charakter jawny, Komisja konkursowa:
 - stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
 - otwiera koperty z ofertami,
 - ogłasza, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
- 3) w sytuacji, gdy po wstępnym stwierdzeniu, iż zaproponowane przez Oferentów oferty zawierają ceny odbiegające od możliwych do zaoferowania przez Udzielającego zamówienie, Udzielający zamówienie może podjąć negocjacje z wyłonionymi Oferentami. Negocjacje mogą dotyczyć terminów realizacji badań. Negocjacje odbywają się indywidualnie z każdym z Oferentów.

4) **Komisja konkursowa odrzuca ofertę:**

- złożoną przez Oferenta po terminie,
- zawierającą nieprawdziwe informacje,
- nie określającą przedmiotu oferty lub ceny Świadczeń zdrowotnych,
- zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
- alternatywną,
- nie spełniającą wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub warunków określonych w SWKO,
- złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie Świadczeń zdrowotnych w zakresie stanowiącym przedmiot Konkursu w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta,

5) W razie odrzucenia oferty w przypadku nieobecności Oferenta Komisja konkursowa zawiadamia Oferenta niezwłocznie o podjętym rozstrzygnięciu,

6) Komisja konkursowa przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez Oferentów.

4. **Ocena ofert:**

1. Oceny ofert Komisja konkursowa dokonuje w części niejawnej Konkursu ofert,
2. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających warunki określone w SWKO komisja konkursowa kieruje się kryterium:

a) **ceny** za udzielanie przez Oferenta Świadczeń zdrowotnych, przy czym sumuje się wszystkie wskazane ceny badań. Tak uzyskana kwota zostaje podstawiona do wzoru umieszczonego poniżej. Określa się wagę kryterium na 40%, a sposób oceny według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów z tytułu kryterium ceny} = \frac{\text{Wartość oferty najniższej}}{\text{Wartość badanej oferty}} \times 100 \times 0,4$$

Oferta z najniższą wartością otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę 40 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa.

b) **termin uzyskania wyniku (w dniach roboczych)** – rozumiany jako termin realizacji badań laboratoryjnych, przy czym zastosowanie znajdują następujące reguły oceny:

- termin uzyskania wyniku badania równy terminowi oczekiwanemu lub krótszy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWKO) – **30 pkt**,

Gre

- termin uzyskania wyniku badania dłuższy od terminu oczekiwanego o max. 1 dzień roboczy – 5 pkt,

Liczba punktów z tytułu kryterium terminu uzyskania wyniku (w dniach roboczych) stanowi średnią arytmetyczną punktów przyznanych za każde badanie, zgodnie z powyższą punktacją. Oferta, która przy każdym rodzaju badania otrzyma maksymalną ilość punktów (przy ocenie tego kryterium) otrzyma maksymalną liczbę 30 punktów.

c) **formuły dostępności wyników:**

- formuła dostępności wyniku – papierowa i elektroniczna - 30 pkt.
- formuła dostępności wyniku-tylko elektroniczna- 20 pkt
- formuła dostępności wyniku- tylko papierowa- 10 pkt

5. Rozstrzygnięcie Konkursu ofert i warunki zawarcia umowy:

1. Rozstrzygnięcie Konkursu ofert nastąpi **do dnia 19 czerwca 2026 r. (do godz. 24.00.)**. Ogłoszenie w przedmiocie rozstrzygnięcia zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia: www.szpitalmswia.poznan.pl, poprzez wskazanie Oferenta, którego oferta została wybrana,
2. Oferentowi, którego oferta zostanie wybrana w wyniku Konkursu ofert Udzielający zamówienia wyznaczy termin zawarcia umowy,
3. Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VIII. Prawo odwołania i protestu

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem Konkursu ofert, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni od daty dokonania zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszane. Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 5 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Brak uwzględnienia protestu wymaga uzasadnienia. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Informację o wniesieniu protestu i rozstrzygnięciu zamieszcza się na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Udzielającego zamówienia.
2. Oferent biorący udział w postępowaniu może złożyć do Udzielającego zamówienia umotywowane odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia Konkursu ofert - w terminie 7 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia. Rozstrzygnięcie odwołania następuje na piśmie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

IX. Postanowienia końcowe

1. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, Oferent winien zapoznać się z wszelkimi informacjami zawartymi w SWKO.

Gny

2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami w sprawach dotyczących Konkursu ofert ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest **Przewodniczący Komisji – Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – dr n. med. Dorota Woźnicka tel. 61 846 46 57.**
3. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.
4. Korespondencja dotycząca Konkursu ofert powinna być kierowana przez Oferenta na adres: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. Profesora Ludwika Bierkowskiego, ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań.**

Poznań dnia 25 maja 2026 roku.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – SPECYFIKACJA BADAŃ - FORMULARZ CENOWY
2. załącznik nr 2 – WZÓR UMOWY,
3. załącznik nr 3 – FORMULARZ OFERTOWY
4. załącznik nr 4– OŚWIADCZENIE O ZASTRZEŻENIU INFORMACJI JAKO TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA