

Umowa nr MP/LS/.../2026
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne
zwana dalej „Umową”,
zawarta w Poznaniu w dniu..... 2026r.

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego z siedzibą w Poznaniu ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 000001840, postępującym się numerami NIP 7811617330 oraz REGON 631178710, reprezentowanym przez Dyrektora Magdalenę Kuncewicz
zwanym w dalszej części umowy Udzielającym zamówienia

i

.....
zwaną w dalszej części umowy Przyjmującym zamówienie.

Strony Umowy ustalają co następuje

§ 1

Przedmiot umowy

Na podstawie niniejszej Umowy, Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu hipertensjologii, szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do Umowy, które nie są finansowane ze środków publicznych Narodowego Funduszu Zdrowia.

§ 2

Miejsce i czas realizacji świadczeń

Stanowiące przedmiot Umowy świadczenia zdrowotne będą udzielane w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego według harmonogramu uzgodnionego z Kierownikiem Zespołu Poradni Specjalistycznych i Medycyny Pracy, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

§ 3

Podstawa udzielenia świadczenia

Przyjmujący zamówienie wykonuje stanowiące przedmiot Umowy świadczenia zdrowotne na podstawie zleceń wystawionych przez: uprawnionych lekarzy lub podmioty, których wykaz określa zał. nr 3. Zmiana wykazu nie wymaga aneksu do Umowy – Udzielający zamówienia informuje Przyjmującego zamówienie o zmianie wykazu w formie pisemnej.

§ 4

Kwalifikacje i uprawnienia lekarza

1. Przyjmujący zamówienie posiada wiedzę i kwalifikacje, niezbędne do udzielania stanowiących przedmiot Umowy świadczeń zdrowotnych, na którą to okoliczność przedstawia dokumenty: dyplom, prawo wykonywania zawodu, zaświadczenie o specjalizacji, które stanowią załącznik nr 4 do Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że spełnia wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych warunki realizacji przedmiotu Umowy oraz warunki prowadzenia działalności leczniczej.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie jest pozbawiony ani zawieszony w prawach do wykonywania zawodu na mocy prawomocnego wyroku karnego sądu powszechnego ani organu odpowiedzialności zawodowej, a w chwili zawierania Umowy nie toczy się przeciwko niemu w przedmiotowym zakresie żadne postępowanie przygotowawcze. W sytuacji utraty chociażby przejściowej lub częściowej uprawnień do wykonywania Umowy, Przyjmujący zamówienie niezwłocznie zawiadamia o powyższym fakcie Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie był karany za przestępstwo na szkodę małoletnich ani nie toczy się wobec niego postępowanie w tym zakresie i składa Udzielającemu zamówienia informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca

2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

§ 5

Obowiązki lekarza

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać świadczenia zdrowotne zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami rozpoznawania i leczenia chorób, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do przestrzegania określających prawa pacjenta przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 581 ze zm.).
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania w podmiotach utworzonych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz.1957) oraz zgodnie ze standardem prowadzenia dokumentacji medycznej określonym przez Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, procedur, instrukcji, przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej, przepisów określających zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych wewnętrznych aktów normatywnych wydanych przez Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do realizacji wynikających z tych aktów obowiązków, a ich nieprzestrzeganie stanowi naruszenie istotnych postanowień Umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia na bieżąco ewidencji wykonywanych świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 w sposób określony przez Udzielającego zamówienia oraz z wykorzystaniem udostępnionego mu przez Udzielającego zamówienia systemu informatycznego. Wzór ewidencji określa załącznik nr 5 do Umowy.
6. W związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji czynności związanych z uzyskaniem niezbędnego dostępu do systemu informatycznego Udzielającego zamówienia (w zakresie niezbędnym do realizacji wynikających z Umowy obowiązków) oraz korzystania z tego systemu według określonych przez Udzielającego zamówienia zasad polityki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych,
 - 2) korzystania z wewnętrznej elektronicznej bazy informacji (w zakresie niezbędnym do realizacji wynikających z Umowy obowiązków) i zapoznawania się z treścią przekazywanych za jej pośrednictwem informacji,
 - 3) korzystania z elektronicznej komunikacji z Udzielającym zamówienia za pośrednictwem określonego przez Udzielającego zamówienia adresu e-mail. Strony zgodnie oświadczają, że w momencie dostarczenia przez Udzielającego zamówienia informacji lub oświadczenia na wskazany adres e-mail, dotarły one do Przyjmującego zamówienie w taki sposób, że mógł się zapoznać z ich treścią.
7. Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć wykonywania stanowiących przedmiot Umowy świadczeń osobie trzeciej bez zgody Udzielającego zamówienia, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Korzystanie z zasobów Udzielającego zamówienia

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia Przyjmującemu zamówienie niezbędnego dostępu do dokumentacji medycznej pacjentów objętych przedmiotem Umowy,
 - b) zapewnienia współpracy personelu medycznego zatrudnionego przez Udzielającego zamówienia w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.
2. Przy udzielaniu stanowiących przedmiot Umowy świadczeń zdrowotnych i wyłącznie w celu ich realizacji Przyjmujący zamówienie korzysta z pomieszczeń, urządzeń, sprzętu medycznego, materiałów medycznych, druków formularzy, sprzętu i materiałów biurowych, udostępnionych mu w tym celu przez Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury medycznej

i sprzętu niezbędnych do realizacji Umowy i zobowiązuje się ich używać w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu oraz zgodnie z instrukcjami obsługi oraz przepisami BHP. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez niego w udostępnionej mu do realizacji Umowy aparaturze medycznej i sprzęcie, chyba że nie wynikają one z jego winy.

4. Przyjmujący zamówienie dokona zapłaty z tytułu szkody, o której mowa w ust. 3 w terminie 14 dni od daty otrzymanej faktury lub innego dokumentu rozliczeniowego na rachunek bankowy wskazany na fakturze/dokumencie. W przypadku braku zapłaty, należność zostanie potrącona z przysługującej Przyjmującemu zamówienie należności z tytułu realizacji Umowy.

§ 7

Ubezpieczenie

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową na zasadach przewidzianych w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 156), a także zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (tekst jednolity Dz. U. z 2025 poz. 272) i zapewni jej obowiązywanie przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Zawarta przez Przyjmującego zamówienie umowa ubezpieczenia obejmuje ubezpieczenie od odpowiedzialności z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń, w tym zakażenia wirusem HIV i wirusami hepatotropowymi.
3. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na podstawie Umowy. Jeżeli szkoda wynika z winy Przyjmującego zamówienie, odpowiada on za szkodę w pełnej wysokości, zaś Udzielającemu zamówienia przysługuje wobec niego roszczenie regresowe w wysokości odpowiadającej odszkodowaniu lub zadośćuczynieniu gdy zostaną uiszczone przez Udzielającego zamówienia.
4. Niewywiązanie się z obowiązku określonego w ust. 1 stanowi naruszenie istotnych postanowień Umowy.
5. Polisa ubezpieczenia OC stanowi załącznik nr 6 do Umowy.

§ 8

Ochrona tajemnicy i danych osobowych

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio w związku z zawarciem i realizacją Umowy, które nie zostały przez Udzielającego zamówienia przekazane do wiadomości publicznej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przestrzegać i stosować procedury wewnętrzne dotyczące przetwarzania i ochrony danych osobowych.
4. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych, tylko w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.
5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego jest dostępna na stronie internetowej www.szpitalmswia.poznan.pl pod linkiem:

[https://www.szpitalmswia.poznan.pl/wp-content/uploads/2023/12/F.IOD .11 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych kontrahtow v2-1.pdf](https://www.szpitalmswia.poznan.pl/wp-content/uploads/2023/12/F.IOD.11%20Informacja%20o%20przetwarzaniu%20danych%20osobowych%20kontrahtow%20v2-1.pdf)

§ 9

Zasady wynagradzania

1. Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie według zasad określonych w załączniku nr 7 do Umowy.

2. Załącznik nr 7 określa wartość maksymalnego zobowiązania Udzielającego zamówienia z tytułu realizacji Umowy, przy czym Udzielający zamówienia jest zobowiązany do zapłaty wyłącznie z tytułu wykonanych świadczeń zdrowotnych i Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tytułu realizacji Umowy poniżej jej maksymalnej wartości.
3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Przyjmujący zamówienie składa zawierającą numer Umowy fakturę po zakończeniu miesiąca podlegającego rozliczeniu. Przyjmujący zamówienie załącza do faktury zestawienie podlegających rozliczeniu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z załącznikiem nr 5 do Umowy.
5. Faktury w związku z realizacją Umowy będą wystawiane, przesyłane i odbierane wyłącznie za pośrednictwem KSeF, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 775).
6. Udzielający zamówienia dopuszcza przesyłanie przez Przyjmującego Zamówienie załączników do faktur w formie pliku elektronicznego, na adres e-mail: kancelaria@szpitalmswia.poznan.pl
7. Fakturę ustrukturyzowaną uznaje się za wystawioną w dniu jej przesłania do Krajowego Systemu e-Faktur. Faktura ustrukturyzowana jest uznana za otrzymaną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur w dniu przydzielenia jej w systemie numeru identyfikującego tę fakturę. Od dnia otrzymania liczony jest termin płatności z zastrzeżeniem następujących ustępów.
8. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej, termin płatności liczony jest od dnia przydzielenia jej w systemie KSeF numeru identyfikującego tę fakturę.
9. W przypadku awarii lub czasowej niedostępności KSeF, Strony zobowiązują się do postępowania zgodnie z przepisami przejściowymi oraz wytycznymi Ministerstwa Finansów dotyczącymi wystawiania i doręczania faktur poza systemem.
10. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Przyjmującego Zamówienie faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
 - a) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - b) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - c) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,- termin płatności wynagrodzenia przez Udzielającego Zamówienie ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.
11. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 10 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Udzielający Zamówienie nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): kancelaria@szpitalmswia.poznan.pl. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Udzielającego Zamówienie przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera załączniki wymagane umową.
12. W przypadku zmiany przepisów dotyczących funkcjonowania KSeF lub sposobu wystawiania i odbioru faktur ustrukturyzowanych, Strony zobowiązują się do niezwłocznego dostosowania zasad współpracy do nowych wymogów prawnych.
13. Udzielający zamówienia dokona zapłaty w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem udzielonych świadczeń zdrowotnych.
14. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpi obciążenie rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.

§ 10

Badania diagnostyczne

1. Wykonanie niezbędnych do realizacji Umowy badań diagnostycznych Przyjmujący zamówienie zleca w komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia, a w przypadku badań, które nie są realizowane przez Udzielającego zamówienia, podmiotom z którymi zawarł on umowę na wykonywanie badań.
2. W razie braku możliwości wykonania badania diagnostycznego zgodnie z ust. 1, Udzielający zamówienia wskazuje podmiot w którym należy to badanie wykonać.

3. Przyjmujący zamówienie ponosi koszty badań zleconych niezgodnie z ust. 1-2.

§ 11

Prawo kontroli

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia lub osoby przez niego upoważnione w zakresie realizacji przedmiotu Umowy oraz kontroli innych podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów.

§ 12

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia 1 sierpnia 2026 r. do dnia 31 lipca 2028 r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana wskutek pisemnego oświadczenia każdej ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron.
4. Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie istotnych jej postanowień. Przez naruszenie istotnych postanowień Umowy Strony rozumieją w szczególności następujące przypadki:
 - a) Przyjmujący zamówienie nie przystąpi do realizacji Umowy bądź zaprzestanie udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b) Przyjmujący zamówienie nie udokumentuje zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - c) Przyjmujący zamówienie przeniesie przysługujące mu prawa i obowiązki wynikające z Umowy na osoby trzecie bez zgody Udzielającego zamówienia,
 - d) Przyjmujący zamówienie wykonuje umowę niezgodnie ze standardami postępowania diagnostycznego lub terapeutycznego,
 - e) Przyjmujący zamówienie naruszy prawa pacjenta,
 - f) Przyjmujący zamówienie nie wykonuje w sposób prawidłowy obowiązku prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - g) Przyjmujący zamówienie nie przestrzega aktów wymienionych w § 5 Umowy,
 - h) Przyjmujący zamówienie odmówi poddania się badaniu na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia,
 - i) Przyjmujący zamówienie pobierze od pacjenta opłatę za świadczenie zdrowotne udzielane na podstawie Umowy.
5. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Udzielającego zamówienia istotnych jej postanowień. Przez naruszenie istotnych postanowień umowy Strony rozumieją następujące przypadki:
 - a) Udzielający zamówienia pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie przez okres co najmniej dwóch miesięcy,
 - b) Udzielający zamówienia nie udostępni Przyjmującemu zamówienie określonych Umową zasobów niezbędnych dla jej realizacji, obowiązek udostępnienia lub dostarczenia których spoczywa na Udzielającym zamówienia, pomimo dwukrotnego, pisemnego wezwania do ich zapewnienia.

§ 13

Kary umowne

1. Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w przypadku:
 - 1) powierzenia wykonywania świadczeń zdrowotnych osobie trzeciej bez zgody Udzielającego zamówienia
 - 2) nieobecności Przyjmującego zamówienie w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w czasie określonym w załączniku nr 2 do Umowy,
 - 3) uniemożliwienia wykonania kontroli realizacji Umowy przez podmioty uprawnione lub niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
 - 4) nieuzasadnionej odmowy wykonania świadczenia,
 - 5) nierzetelnego lub niezgodnego z właściwymi przepisami prowadzenia dokumentacji medycznej,

- 6) przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie niezgodnych ze stanem faktycznym danych stanowiących podstawę rozliczenia z tytułu realizacji Umowy (niezależnie od obowiązku zwrotu nienależnych środków),
- 7) nieprzestrzegania obowiązujących przepisów,
- 8) naruszenia praw pacjenta
 - w wysokości 15% wynagrodzenia jakie przysługuje Przyjmującemu zamówienie z ostatniej wymagalnej faktury za pierwsze zdarzenie; każde następne naruszenie może skutkować nałożeniem kary umownej w wysokości 20%.
2. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia (faktury VAT).
3. Udzielający zamówienia może dochodzić odszkodowania przenoszącego wartość kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156 z t.j.) oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony, bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Udzielającego zamówienia, do przeniesienia wynikających z Umowy wierzytelności na inny podmiot, z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory jakie wynikną między stronami w związku z realizacją Umowy, Strony będą się starać rozstrzygać polubownie, a w razie porozumienia podają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Udzielający zamówienia

.....
Przyjmujący zamówienie

Załącznik nr 1

Przedmiot Umowy stanowią świadczenia zdrowotne:

- wykonywanie i ocena badań wysiłkowych serca,
- ocena z opisem EKG spoczynkowego,
- ocena z opisem EKG Holter, EKG Holter RR

Załącznik nr 2

Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych

Załącznik nr 3

Wykaz lekarzy, organów i podmiotów uprawnionych do zlecania stanowiących przedmiot umowy świadczeń zdrowotnych.

Załącznik nr 4

Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje.

Załącznik nr 5

Wzór ewidencji świadczeń

Załącznik nr 6

Polisa

Załącznik nr 7

Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy. Maksymalna wartość Umowy:

1. Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości:

- 1) - zł (słownie: złotych:.....) za wykonanie i ocenę badania wysiłkowego serca,
- 2) zł (słownie: złotych:.....) za ocenę i opis badania EKG spoczynkowego,
- 3) zł (słownie: złotych:.....) za ocenę i opis badania EKG Holter oraz EKG Holter RR

2. Maksymalna wartość zobowiązania Udzielającego zamówienia z tytułu realizacji Umowy wynosi: zł (słownie:).

Załącznik nr 8

Zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego obejmujące Kartotekę karną oraz Kartotekę Nieletnich; Oświadczenie o zamieszkiwaniu wymagane ustawą z dnia 28 lipca 2023r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2023.1606) oraz ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024.560.t.j.).